



UNIVERSIDAD JOSÉ ANTONIO PÁEZ

**ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS Y  
CONTABLES PARA EL  
ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA DE  
INVENTARIOS PARA LA EMPRESA  
PASAPALOS Y DELICATESES CHADI C.A.**

**Autores:** Chaparro G. Alejandro José  
C.I.: 22.44.671  
Fuentes D. María Victoria  
C.I.: 24.015.220

Urb. Yuma II, calle N° 3. Municipio San Diego  
Teléfono: (0241) 8714240 (master) – Fax: (0241) 8712394



UNIVERSIDAD JOSÉ ANTONIO PÁEZ

**ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES PARA EL  
ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA DE INVENTARIOS PARA LA  
EMPRESA PASAPALOS Y DELICATESES CHADI C.A**

Proyecto de Trabajo de Grado para optar al Título de  
Licenciado en Contaduría Pública

**Autores:** Chaparro G. Alejandro José  
Fuentes D. María Victoria

Tutor: Lcda. Emily Acosta

San Diego, Octubre del 2017

## **DEDICATORIA**

Diez semestres pueden cambiarte bastante, son cuarenta meses que tienes que enfrentar y aceptar, pues en ellos incluyen tantas experiencias, convivencias, aprendizajes e incluso debates que moldean tu vida, y a partir de ello también un futuro como profesional, hoy veo en retrospectiva y tengo a tantas personas a quien dedicarle esta meta que hoy estoy por cumplir, que estuvieron apoyándome desde un principio, brindándome su apoyo, amor, comprensión, lealtad y confianza.

Mis padres Anerbys Duran y Carlos Fuentes, mis pilares fundamentales, quienes me formaron con buenos valores, sentimientos y hábitos, los cuales me han ayudado a salir adelante en los momentos más difíciles de este camino; mis hermanas Carla Sofía, Carla Valeria y Valeria Valentina quienes me motivan a luchar cada día por mis sueños; a mi novio Gustavo Alejandro, quien desde un principio creyó en mí, me ayudo infinitas veces en este camino y con su optimismo y amor siempre me impulso a seguir adelante. De igual forma les dedico este trabajo a mis abuelas, Carmen y María, quienes siempre me han brindado su amor y ternura incondicional; a mis tías Carmen, Mirla, Nerida, Nayibe y a mi tío Alexis quienes siempre están dispuestos a ayudarme y a escucharme cuando más lo he necesitado.

A mis primos y primas quienes de alguna u otra manera me dieron ese granito de arena, quienes me acompañaron hasta a entrega de este trabajo.

A mis mejores amigas, María Daniela y Ana Gabriela, por su apoyo y cariño en cada uno de los proyectos que me he propuesto en mi vida; finalmente pero no menos importante a mi mascota Lily, que desde el principio me ha regalado el amor más puro. Sin el apoyo de cada uno de ustedes y sus valiosos aportes a mi vida, no fuese podido lograr esta meta, los amo infinitamente.

**María Victoria Fuentes Duran**

Le dedico con amor y mucho cariño este trabajo de grado a mi familia, por ser incondicional en todo momento, especialmente a mis padres José Gregorio Chaparro y Claudia Patricia González, a mis hermanos menores Isis y Nicolás por ser mi pilar hoy en día, a mi tía Bibiana González, a mi abuela materna Rosa Elena Mendoza, a mis abuelos paternos José Gregorio Chaparro y Blanca Yamile Díaz, y a mi suegro Félix Luis, quienes no están conmigo físicamente pero me demostraron su apoyo desde el principio de la carrera hasta sus últimos días, a mi novia Jennifer Luis y a mi segunda familia los Luis García quienes con gran amor han estado desde el inicio de mis estudios .

**Alejandro Chaparro**

## **AGRADECIMIENTOS**

Querida y respetada Universidad José Antonio Páez, en primer lugar, a ti por ser nuestra casa de Estudios, por permitirnos ser parte de la historia de una Universidad prestigiosa y reconocida, siempre llevando en alto tu nombre, en donde estemos, cada uno de nosotros lleva consigo un poco de ti, de tus enseñanzas y sabiduría.

Decanos, Directores, Profesores, que en lo largo de estos años dedicaron todo su esfuerzo por impartir todos los conocimientos y a pesar de cada obstáculo y dificultad siempre dieron lo mejor de ustedes.

Tutores, en Especial a Lcda. Emily Acosta por ser pilar fundamental en la construcción de este trabajo de Investigación, por las horas dedicadas, por el gran esfuerzo que demanda la profesionalidad y por supuesto, el sentido de ayuda en cada tutoría.

A todos los adjuntos que integran la Escuela de Contaduría Pública, que con amor y esfuerzo diario permiten el correcto desenvolvimiento, para que así todos disfrutemos de servicios dignos y de calidad elevada.

## ÍNDICE GENERAL

	CONTENIDO	pp.
DEDICATORIA		iii
AGRADECIMIENTO		iv
RESUMEN INFORMATIVO		
INTRODUCCIÓN		1
<b>CAPITULO</b>		
<b>I PROBLEMA</b>		3
1.1 FORMULACION DEL PROBLEMA		6
1.2 OBJETIVOS		6
1.2.1 OBJETIVO GENERAL		6
1.2.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS		6
1.3 JUSTIFICACION		7
<b>II MARCO TEORICO</b>		9
2.1 ANTECEDENTES		9
2.2 BASES TEORICAS		14
2.3 DEFINICION Y TERMINOS		20
<b>III MARCO METODOLOGICO</b>		21
3.1 TIPO Y DISEÑO DE LA INVESTIGACION		21
3.2 FASES METODOLOGICAS		22
<b>IV RESULTADOS</b>		27
4.1 CUMPLIMIENTO DE LA FASE I		28
4.2 CUMPLIMIENTO DE LA FASE II		38
<b>V LA PROPUESTA</b>		42
5.1 PRESENTACION DE LA PROBLEMA		42
5.2 OBJETIVOS DE LA PROPUESTA		43
5.2.1 OBJETIVO GENERAL		43
5.2.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS		43
5.3 JUSTIFICACION DE LA PROPUESTA		43
5.4 FACTIBILIDAD DE LA PROPUESTA		44
5.4.1 FACTIBILIDAD OPERATIVA		44
5.4.2 FACTIBILIDAD TECNICA		44
5.4.3 FACTIBILIDAD ECONOMICA		44
5.5 DESARROLLO DE LA PROPUESTA		45
<b>CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES</b>		49
<b>REFERENCIAS</b>		51
<b>ANEXOS</b>		53

## LISTA DE CUADROS

CUADRO	CONTENIDO	Pág.
N° 1.	Controles para los inventarios de mercancía.....	28
N° 2.	Encargada de los controles de inventarios.....	29
N° 3.	Formatos de entrada de mercancía.....	30
N° 4.	Personal Capacitado.....	31
N° 5.	Actualización del inventario.....	32
N° 6.	Control de la mercancía dañada o vencida.....	33
N° 7.	Compras de emergencia de materia prima o insumos.....	34
N° 8.	Conocimiento de los controles internos.....	35
N° 9.	Control de las cantidades de producción.....	36
N° 10.	Controles en las salidas y entradas de inventarios.....	37
N° 11.	Matriz DOFA.....	38

## LISTA DE GRAFICOS

GRAFICO	CONTENIDO	Pág.
N° 1.	Controles para los inventarios de mercancía.....	28
N° 2.	Encargada de los controles de inventarios.....	29
N° 3.	Formatos de entrada de mercancía.....	30
N° 4.	Personal Capacitado.....	31
N° 5.	Actualización del inventario.....	32
N° 6.	Control de la mercancía dañada o vencida.....	33
N° 7.	Compras de emergencia de materia prima o insumos.....	34
N° 8.	Conocimiento de los controles internos.....	35
N° 9.	Control de las cantidades de producción.....	36
N° 10.	Controles en las salidas y entradas de inventarios.....	37

## LISTA DE FIGURAS

FIGURA	CONTENIDO	Pág.
N° 1.	Procedimientos de llenado entrada de almacén.....	46
N° 2.	Control de Entrada de Mercancía.....	47
N° 3.	Control de Salida de Mercancía.....	48
N° 4.	Requisición de mercancías.....	48



**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
UNIVERSIDAD JOSÉ ANTONIO PÁEZ  
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES  
ESCUELA CONTADURÍA PÚBLICA  
CARRERA CONTADURÍA PÚBLICA**

**ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES PARA EL  
ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA DE INVENTARIOS PARA LA  
EMPRESA PASAPALOS Y DELICATESES CHADI C.A.**

San Diego, Octubre del 2017

**Autores:** Chaparro G. Alejandro J.  
Fuentes D. María V.

**RESUMEN INFORMATIVO**

Los inventarios son los activos corrientes que generan los principales ingresos de la empresa, por lo tanto su buen manejo permite mantener los registros oportunos, conocer sus existencias, mantener niveles adecuados, y realizar de manera planificada sus compras y reposiciones para asegurar la operatividad de la empresa. Es por ello que el presente trabajo de grado se ha propuesto evaluar la posibilidad de diseñar estrategias administrativas y contables para el establecimiento de un sistema de inventarios para la empresa Pasapalos Y Delicateses CHADI C.A., con el fin de lograr la eficiencia en cuanto a la información presentada en las cifras de los estados financieros en cuanto a los inventarios, así como lograr mejorar el proceso en el manejo de los mismos. En cuanto a la metodología, la investigación será de tipo proyecto factible, con diseño de campo, la población estará conformada por tres (03) personas involucradas en el proceso del área de inventarios, por lo que la muestra estará representada por la misma población, ya que, los participantes seleccionados serán los indicados para suministrar la información que requerirá la investigación. Por otro lado, las técnicas de recolección de datos a aplicar serán la encuesta a través de del cuestionario compuesto de preguntas dicotómicas de respuestas cerradas tipo si-no y observación directa a través de una lista de cotejo. Con los resultados obtenidos se tabularán, graficarán, analizarán e interpretarán, para evaluar las debilidades del sistema de inventarios, y se pueda aplicar el análisis que permita proporcionar la información requerida para establecer el más adecuado que pudiera cubrir los objetivos propuestos, y darle solución a la problemática existente.

**Descriptor:** Sistema, Control Interno, inventarios de materiales y suministros, eficiencia.

## INTRODUCCIÓN

En la búsqueda de la mejora continua, las empresas requieren estrategias que le permitan evaluar sus procesos y mejorarlos, con la finalidad de ser más eficientes para alcanzar los objetivos organizacionales, así como disminuir sus costos, y generar mayor rentabilidad para los accionistas. Para ello, requiere que la adecuada administración de sus recursos, donde debe realizarse un adecuado uso, registro, salvaguarda, y planificación en el manejo de los mismos. A tales efectos, una de las áreas que requiere de nuevas herramientas organizativas, es el manejo de los inventarios, debido a que de él se generan los principales ingresos de la empresa, y su manejo adecuado incluye el registro oportuno, para determinar las existencias reales y programar sus reposiciones o compras, que permitan asegurar el ciclo operativo de la empresa.

Bajo estas premisas, la presente investigación se orientó a darle una solución viable a la problemática expuesta por la empresa Pasapalos y Delicateses Chadi, C.A., la cual presenta debilidades en sus procesos en el manejo de inventarios, por lo que requiere de estrategias administrativas y contables para el establecimiento de un sistema de inventarios, adecuado a las necesidades de la organización, que garantice su registro, resguardo y reposición oportuna, para mantener la operatividad de la empresa. Para ello, se desarrolló la presente investigación dentro de la metodología de un proyecto factible, apoyado en un diseño de campo, donde se aplicó las técnicas de recolección de información la encuesta conformada por un cuestionario cerrado, con opciones Si y No, contenida en 10 preguntas, aplicado a la población de estudio seleccionada en los trabajadores que se relacionan directamente con el problema antes indicado.

En este sentido, la presente investigación se encuentra estructurada de la siguiente manera: Capítulo I, El Problema: contiene la exposición de la situación de la problemática, enmarcada en el planteamiento del problema, el establecimiento de los objetivos de la investigación, tanto general, como específicos, así como la justificación de la investigación.

Capítulo II, Marco Teórico: se refiere al marco teórico y está integrado por los antecedentes de la investigación, bases teóricas y definición de términos básicos.

Capítulo III, Marco Metodológico: se describen el tipo y nivel de investigación, las fases metodológicas de la investigación de acuerdo con los objetivos específicos.

Capítulo IV, Resultados. Tablas de frecuencia, gráficos, análisis y la aplicación de la matriz DOFA

Capítulo V, Propuesta.

Referencias: bibliográficas y electrónicas de donde se obtuvo información que permiten sustentar la información presentada para el desarrollo del presente proyecto de trabajo de grado.

## **CAPITULO I**

### **EL PROBLEMA**

#### **1.1 Planteamiento del Problema**

Las empresas cada vez enfrentan mayores desafíos para poder mantenerse competitivas en el mercado al cual pertenecen, por lo que deben mantener un sistema de mejora continua de sus procesos que garanticen la efectividad en el cumplimiento de sus objetivos, además de enfrentar los factores externos que están en constante cambios como lo son las tecnologías, la globalización y el entorno socio-económico, que afectan directamente a la estabilidad de las empresas.

Indudablemente, la historia nos ha demostrado la extensa variabilidad del sector económico nacional a través de los años, donde la aplicación de diversas políticas afecta el sector empresarial (llámese control cambiario, asignación de divisas, permisos aduaneros, control de sanidad y muchos otros) de maneras cada vez más directas, sin importar el tamaño o desarrollo de las mismas, esto obliga al empresario a aplicar mecanismos o sistemas contables que sean actuales, seguros y exactos para controlar los ingresos, depreciaciones, egresos y todos los rubros principales que pudiesen verse afectados directa o indirectamente y que estos mecanismos constituyan una base para un desarrollo progresivo viable. Por lo tanto, deben implementar herramientas organizacionales, que le permitan mejorar sus procesos en todos los ámbitos y niveles que la componen, como estrategia competitiva.

Dentro de este contexto, debe evaluar que sus procesos estén alineados a los objetivos de la empresa, así como establecer procedimientos, políticas y normativas

de manera formal, para que el personal que labora en la empresa, ejecute sus actividades con eficiencia y efectividad y contribuya al alcance de los planes, metas y objetivos propuestos. En referencia, una de las áreas que requiere de mejoras es el de los inventarios, ya que son la principal fuente de ingresos para las empresas, producto de sus ventas, por lo que se requiere de un adecuado sistema de inventarios, que garantice su salvaguarda, registro adecuado, emisión de reportes, y planificación efectiva de las reposiciones para garantizar la operatividad de la organización.

En ese sentido de acuerdo a Brito (2007:103)

Una estrategia es un plan de acción que se lleva a cabo para lograr un determinado fin en una empresa a largo plazo, la estrategia Empresarial Se refiere al diseño del plan de acción dentro de una empresa para el logro de sus metas y objetivos.

Es por ello, que se deben establecer procesos administrativos y contables claramente definidos, los primeros para realizar la planificación de sus compras, ventas, establecimiento de procedimientos, normativas, metas y objetivos realizables orientados a la misión y visión de la empresa, y en cuanto a los procesos contables, garantizar su registro, uso de formatos de control de entradas y salidas y emisión de reportes, con cifras reales para la emisión de los estados financieros, así como para la toma de decisiones por parte de la gerencia.

En este mismo orden de ideas, Brito (2007:68), considera que “los inventarios son bienes de la empresa con el ánimo de venderlos en el mismo estado que fueron comprados o para ser transformados en otros bienes para luego comercializarlos con la finalidad de percibir renta” es por ello de gran importancia para las empresas. Los mismos, colaboran con el equilibrio y fluidez del ciclo operativo sustentando el cumplimiento de los objetivos organizacionales, siempre que estos sean adecuadamente manejados y controlados. Se puede asumir en tal sentido, que un adecuado sistema de inventarios permite a la organización obtener un balance de los

recursos disponibles para continuar con la venta y distribución, o prestación de servicios, que le sirva de soporte al momento de realizar u ordenar los pedidos, materiales y suministros necesarios para la venta, o para la prestación de servicios.

En virtud a lo antes expuesto, la presente investigación, está orientada en brindar a la empresa Pasapalos y Delicateses CHADI C.A., una solución viable, que le permita solventar la problemática existente en el manejo de sus inventarios de materia prima, para elaborar los productos terminados que ella produce, en especial en sus procesos de reposición y compra de los mismos, ya que no tienen establecidos niveles de existencias, registros de entradas y salidas, falta de formatos para el control de los movimientos de inventarios, así como la falta de capacitación del personal, lo que ha generado desabastecimiento y paralización del proceso operativo de la empresa, perjudicando las ventas y cumplimiento de compromisos con los clientes y en ocasiones llegando a adquirir la materia prima a mayor costo generando menor rentabilidad para la empresa. Igualmente diferencias significativas entre los saldos de los auxiliares y el físico.

Esto es debido a que al momento de retirar productos por daños o vencimientos, no se realiza la descarga del sistema y no se respetan las cantidades de acuerdo a las recetas establecidas para la elaboración de los productos.

Además, se debe tener en cuenta que el producto que se produce es de consumo humano y además tiene fecha de caducidad, por lo cual, es importante los controles en la rotación de la mercancía, para evitar que se venzan antes de ser utilizados. Por otro lado, al momento de recibir la materia prima se debe certificar también su fecha de caducidad, este proceso hasta el momento no se realiza debido a que no existe un procedimiento establecido y los almacenistas trabajan bajo criterios personales, que en muchas oportunidades están sujetos a improvisación y ambigüedad.

Por lo tanto, requiere de la estrategias administrativas y contables para el establecimiento de un sistema de inventarios, que permita a la empresa, llevar un registro continuo de los movimientos de sus inventarios, para saber las cifras reales de las existencias, realizar una planificación oportuna de sus compras y reposiciones, así como brindar procedimientos administrativos y contables para que el personal mejore su desempeño, orientado a la consecución de los objetivos organizacionales, permitiendo, además de la salvaguarda de sus activos, poder realizar una planificación eficiente de sus inventarios tanto en reposiciones como en ventas.

## **1.2 Formulación del Problema**

Por lo antes expuesto, se genera la siguiente interrogante ¿Cuáles serían las estrategias administrativas y contables adecuadas para el establecimiento de un sistema de inventarios en la empresa Pasapalos y Delicateses Chadi C.A.?

## **1.3. Objetivos de la Investigación**

### **1.3.1 Objetivo General**

Proponer estrategias administrativas y contables para el establecimiento de un sistema de inventarios para la empresa Pasapalos y Delicateses Chadi, C.A.

### **1.3.2 Objetivos Específicos**

- Diagnosticar la situación actual del sistema de inventarios para la empresa Pasapalos y Delicateses Chadi, C.A.
- Identificar las debilidades y fortalezas del sistema de inventarios de la empresa Pasapalos y Delicateses Chadi, C.A.
- Diseñar estrategias administrativas y contables para el establecimiento de un sistema de inventarios para la empresa Pasapalos y Delicateses Chadi, C.A

## **1.4 Justificación de la Investigación**

Las empresas deben dirigir sus esfuerzos, a mantener niveles óptimos de inventarios, con la finalidad de llevar de manera continua e ininterrumpida su proceso operativo, contando con las existencias requeridas para lograr los planes de ventas o producción, que ésta tenga establecido. Para ello, debe contar con información contable necesaria para saber con qué existencias cuenta, realizar la planificación de sus reposiciones, considerando el tiempo que tarda el proveedor en realizar el despacho.

Es por ello, que el presente estudio se justifica, ya que brindará a la empresa pasapalos y delicateses CHADI, C.A., estrategias administrativas y contables para el establecimiento de un sistema de inventarios, para asegurar la disponibilidad de los productos requeridos para la venta de productos terminados, siendo necesario establecer los procedimientos requeridos, que permitan agilizar y mejorar las operaciones en los diferentes departamentos que intervienen en el proceso, compras, administración y almacén. Con la finalidad de llevar un adecuado registro, elaboración de formatos para el control de movimiento de los inventarios, establecimiento de niveles máximos y mínimos, elaboración de órdenes de compras, emisión de reportes a la gerencia para la toma de decisiones.

La presente investigación, permitirá a la empresa, mejorar sus procesos en el manejo de inventarios, asegurar su operatividad y generar ingresos, para contribuir en el desarrollo económico del país, garantizando además una mejora en los procedimientos llevados a cabo, que brindarán una guía al personal para optimizar su desempeño laboral, dándole además una estabilidad social y económica, ya que mediante un efectivo funcionamiento la empresa podrá mantenerse en el tiempo.

Finalmente, para los autores será de gran beneficio ya que obtendrán conocimientos necesarios para su desarrollo laboral y profesional, en materia organizativa, en base a los estudios previos, a la universidad José Antonio Páez, con el fin obtener un modelo de un plan de modificación del procesos, administrativos y contables, con relación al área de inventario de materiales y suministros, sirviendo como base para todos aquellos estudiantes del área de ciencias sociales, por lo tanto el mismo servirá como antecedente para otras investigaciones dirigidos al tema.

## CAPITULO II

### MARCO TEÓRICO

#### 2.1 Antecedentes de la Investigación

En el presente capítulo se expondrán los antecedentes, con la finalidad de conformar la base histórica que da origen a la presente investigación, así como obtener soporte y referencia para considerar las variables en el objeto de estudio, en este sentido, son un aspecto de gran relevancia al momento de efectuar una investigación. Al respecto Arias (2012:125), plantea qué “los antecedentes de la investigación se refieren a estudios previos relacionados con el problema planteado, es decir, investigaciones realizadas anteriormente, y que guardan vinculación con el objetivo de estudio”. A continuación se exponen los estudios previos que guaran relación con la presente investigación:

Martín y Pirela (2017), presentaron un trabajo de grado que lleva por título **“Plan estratégico de control interno para mejorar los procesos en el manejo de inventarios de materia prima y productos terminados de la empresa Suramericana de Aerosoles C.A.”**, presentado para optar al título de Licenciadas en Contaduría Pública, en la Universidad José Antonio Páez. La investigación tuvo como finalidad lograr la eficiencia en cuanto a los inventarios, así como mejorar el proceso en el manejo de los mismos. La metodología utilizada fue un proyecto factible, con diseño de campo, en el cual se aplicó como técnica de recolección de datos, la encuesta a través de un cuestionario conformado por dieciséis (16) preguntas dicotómicas de respuestas si-no, cuya muestra estuvo conformada por la población, comprendida por tres (03) personas involucradas en el proceso del área de inventarios de producción, almacén y administración.

Las autoras concluyeron en su investigación, que no cuentan con formatos de control de entrada y salida de mercancía, por lo que no se tienen soportes que sirvan para respaldar las operaciones y movimientos de inventarios, además, no existe una adecuada segregación de funciones, lo cual es un riesgo ya que como mecanismo de control el personal que maneja los inventarios no pueden tener acceso al registro de los inventarios. Asimismo, se evidencia falta de supervisión en el área de almacén, lo cual evidencia las debilidades en los procesos existentes ya que no se realizan medidas preventivas o correctivas, por falta de supervisión oportuna. Su aporte a la presente investigación, es el uso del cuestionario como herramienta de recolección de información para poder realizar el diagnóstico, de acuerdo a los objetivos propuestos a ser desarrollados en las fases metodológicas.

Por su parte, Ojeda (2016), presentó una investigación titulada “**Sistema de inventarios de materiales y suministros para optimizar el control interno en el Centro Clínico Especialidades el Ángel C.A.,**”, presentado en la Universidad José Antonio Páez para optar por el título de Licenciada en Contaduría Pública. La investigación tuvo como fin lograr la eficiencia en cuanto a la información presentada en las cifras de los estados financieros en cuanto a los inventarios, así como mejorar el proceso en el manejo de los mismos. En cuanto a la metodología, la investigación fue de tipo factible, con diseño de campo, la población estuvo conformada por cuatro (4) personas involucradas en el proceso del área de inventarios, por lo que la muestra estuvo representada por la misma población,

Por otro lado, los instrumentos de recolección de datos aplicados fueron la entrevista a través del cuestionario con diez (10) preguntas dicotómicas cerradas, y la observación directa a través de una lista de cotejo. En el antecedente se concluye, que el control interno es indispensable que sea integrado a los procesos administrativos y contables de la organización, el cual es efectuado por el consejo de la administración, la dirección y el resto del personal de una entidad, con la finalidad de proporcionar

una garantía razonable para el logro de los objetivos. Su relación con el presente trabajo de grado, es que puede dar grandes aportes sobre el control interno de inventarios, implantando formatos para el control de entradas y salidas, así como procedimientos de control que permitan garantizar el registro diario de los movimientos de los inventarios y brindar información confiable de las existencias.

Por otro lado, Granada y Rodríguez (2013), presentaron una investigación titulada **“Diseño de un sistema de control basado en el Método ABC de gestión de inventarios, a través de indicadores de medición, aplicado a un estudio fotográfico en la ciudad de Machala”**, en la “Escuela Superior Politécnica del Litoral”, para optar al título de Ingeniería en Auditoría y Contaduría Pública Autorizada. La investigación tuvo como finalidad presentar un diseño realizado para toda el área que compete a los inventarios; es decir, ventas, compras, bodega y financiero; incluye políticas para compras y abastecimientos hasta indicadores de medición que lograrán direccionar a los administradores del estudio fotográfico a una nueva metodología para administrarlo.

Para ello, la investigación se desarrolló metodológicamente como un estudio empírico-descriptivo, descriptivo extensivo, aplicando como técnica de recolección de información la observación directa, revisiones documentales y bibliográficas, y consultas a profesores de la unidad académica relacionados al tema de estudio, la población fue constituida por ítems de la bodega principal y el stock de las distintas sucursales, y la muestra estuvo representada por la misma población.

Los autores concluyen en su investigación, que con el Método ABC de Gestión de inventarios que se diseñó, se consiguió realizar una categorización de los artículos del Inventario que fue el origen para el establecimiento de políticas por cada categoría. Con la meta de distribuir de forma técnica los recursos que posee el estudio fotográfico para el control y utilización de los Inventarios, y brindó como aporte

donde se incluyen políticas y modelos que guiarán al usuario respecto de todas las medidas de control que pueden ser aplicadas e indicadores de medición para aportar en la toma de decisiones.

Seguidamente, Morillo (2013), hizo su aporte mediante un estudio presentado en la Universidad Rafael Urdaneta, para optar al título de Licenciado en Contaduría Pública, titulado **“Administración y contabilización de los inventarios y suministros en las peluquerías del Doral Center Mall del Municipio Maracaibo”**, el cual tuvo como objeto identificar las causas que de las diferencias generadas entre las cantidades existentes, de los físicos y el sistema computarizado, lo cual se evidencia en las tomas rutinarias que alcanza hasta un 10% de las existencias teóricas; según registro de las mismas. La investigación se enmarcó bajo un estudio de campo, con diseño transversal, a nivel descriptivo, cuya población fue constituida por cuatro (04) empresas pertenecientes al sector peluquero, en el municipio objeto de estudio. Para la recolección de datos, se utilizó la observación mediante la encuesta, y utilizando un cuestionario como instrumento, de acuerdo a las variables de estudio.

Mediante los resultados obtenidos el autor realizó un diagnóstico, mediante los cuales concluye que, el sistema contable que lleva la empresa es escaso, al igual que el sistema administrativo, lo que le dificulta la capacidad de obtener información requerida para la toma de decisiones, afectando por el registro, almacenamiento y salida de información para la toma de decisiones. Su aporte a la presente investigación, es las bases teóricas en cuantos a procesos administrativos y contables indispensables que deben ser llevados para el control de las existencias, por lo que requiere de niveles de inventarios, apoyados por la planificación de reposición, de acuerdo al tiempo que requiere el proveedor en hacer la entrega del despacho, para evitar el desabastecimiento y afecta la operatividad de la empresa.

Finalmente, Rodríguez (2013), presentó un trabajo de grado titulado **“Procedimientos de recepción y despacho para optimizar el control interno de inventario de materia prima en el almacén de la empresa Manufacturas E.R.S, C.A.”**, en la “Universidad José Antonio Páez”, para optar al título de Lcdo. en Contaduría Pública. La investigación tuvo como objeto Proponer los procedimientos de recepción y despacho para optimizar el control interno de inventario de materia prima en el almacén de la empresa Manufacturas E.R.S, C.A.

La población y muestra se conformó por cinco (5) personas; hay que tomar en cuenta la población que también suministra información; como el área de producción y almacén de la empresa. La obtención de datos se realizó mediante los instrumentos de recolección de datos como lo son: la entrevista conjuntamente con la observación directa. Concluyendo que la empresa no implementa procedimiento para la recepción y el despacho en el almacén. No posee normas y políticas que hagan cumplir las tareas que deben realizarse en el almacén.

El personal encargado del almacén no realiza las actividades que le competen además se le suma la falta de compromiso de los empleados con la empresa. Falta de capacitación y desarrollo de la persona encargada del almacén y segregación de funciones para el mismo. El ingreso de la mercancía no es registrada en algún sistema que controle la existencia. La mercancía que ingresa al almacén no se le destina clasificación o codificación propia. El almacenista no usa formulario alguno que faciliten buscar la mercancía y conocer la existencia actual. Los estantes en donde se organizan las telas no cuentan con descripción para ordenar las telas según sean numeradas o catalogadas.

Los documentos para adquirir, recibir y despachar materiales como ordenes de adquisición de materiales entre otros no existen. La empresa no cuenta con un stock de seguridad mínimos, máximos

Su relación a la presente investigación, se basa en que al no implementar acciones como las propuestas en el trabajo investigativo como lo es el control interno del departamento la empresa seguirá presentado problemas en su control del inventario el cual cuesta tanto adquirir tomando en consideración el control de cambio vigente. Por lo tanto, se recomendó implementar procedimientos que permitan evitar la improvisación de las actividades y al mismo tiempo las diferencias importantes en este departamento

## **2.2 Bases Teóricas**

Tamayo (2014:121), definen las bases teóricas como: “la descripción del problema que integra la teoría del mismo y tiene como fin ayudarnos a su descripción, de tal manera que pueda ser manejada y convertida en acciones concretas”. En este sentido, en el desarrollo del presente trabajo de investigación es importante la revisión de distintos criterios que tienen los autores en torno al tema investigado, así como sus enfoques con el objeto de estudio, para ello se hace necesario las consultas de textos, literaturas, debates, revistas que soportan el desarrollo del estudio y faciliten la comprensión del tema a desarrollar, entre los cuales se encuentran:

### **2.2.1 Estrategias**

Toda empresa debe tener una estrategia adecuada al estilo de la misma e ir estableciendo los parámetros para tener equilibrio entre la empresa y el mercado. En el mundo de los negocios, las empresas exitosas son aquellas que saben utilizar una extensa lista de técnicas comerciales a su disposición. De esta forma se puede completar lo anterior expuesto con la noción de estrategia que Certo (2006:120), señala: “es la pauta o plan que integran los objetivos con las políticas, y la secuencia de acciones principales de una organización en todo lo coherente”. Según Larousse

(2008:424), “establece que las estrategia es el arte de dirigir un conjunto de disposiciones para alcanzar un objetivo”.

Esto tiene como finalidad de ayudar a la empresa a asignar sus recursos para sacar provecho a sus potencialidades relativas, mitigar sus debilidades para los cambios que se proyectan en el ambiente y para neutralizar las posibles iniciativas de sus competidores. En términos publicitarios, las estrategias publicitarias en el conjunto de disposiciones relacionadas con la utilización de los medios de comunicación masivos con el propósito de dar a conocer un servicio, bien o producto.

### **2.2.2 Inventarios**

Según Catacora, (2009:281), define los inventarios “como la representación del conjunto de bienes que son propiedad de una empresa y cuyo objetivo de adquisición o fabricación es el de volver a venderlos a fin de obtener un margen de utilidad razonable”. El inventario representa el principal activo circulante presentado en el balance general de la mayoría de las empresas además, es convertido en efectivo dentro del ciclo de operación de la compañía y por eso se cataloga como un activo corriente. Agrega Martínez (2003:1), que: “el inventario forma parte del activo corriente que está listo para la venta; es decir, toda aquella mercancía que posee una empresa valorada al costo de adquisición para la venta o actividades productivas”, convirtiéndose entonces en un recurso vital para cualquier organización.

### **2.2.3 Tipos de Inventario**

Los tipos de inventario dependerán de la naturaleza y actividad económica de la empresa. En los casos de las empresas comerciales o detallistas dedicadas a la compra y venta de productos, el estado físico de la mercancía se conservaría prácticamente en las mismas condiciones, por lo cual solo se utilizaría una cuenta de inventarios

denominada Inventarios de Mercancías, en esta cuenta se registrará toda la mercancía disponible para la venta. Gayle (2007:85), clasifica el inventario de acuerdo a su utilización en los siguientes tipos, inventarios de materias directas, inventario de suministros de fábrica, inventario de productos en proceso e inventarios de productos terminados.

El inventario de mercancía, contempla aquellos bienes que fueron comprados a terceros y que posteriormente serán destinados para la venta sin someterlos a ningún proceso de modificación o transformación. Este tipo de inventarios es característico de las empresas dedicadas a la compra-venta de mercancías, es decir, a las empresas comercializadoras como lo es el presente caso de estudio. Las empresas dedicadas a la compra y venta de mercancías, por ser ésta su principal función y la que dará origen a todas las restantes operaciones, necesitarán de una constante información resumida y analizada sobre sus inventarios, lo cual obliga a la apertura de una serie de cuentas principales y auxiliares relacionadas con esos controles. Entre estas cuentas se nombran las siguientes:

- El inventario inicial está representado por las existencias de mercancías en la fecha que comenzó el período contable.
- En la cuenta compras se incluyen las mercancías adquiridas durante el período contable con el objeto de volver a venderlas, no se incluyen en esta cuenta la compra de terrenos, maquinarias, edificios, equipos, instalaciones, etc. Esta cuenta tiene un saldo deudor, no entra en el balance general de la empresa, y se cierra por ganancias y pérdidas o costo de ventas.
- Devoluciones en compra, se refiere a la cuenta que es creada con el fin de reflejar toda aquella mercancía comprada que la empresa devuelve por cualquier circunstancia, algunos motivos podrían ser: mal estado de la mercancía o que la misma no cumple con los requerimientos exigidos por el cliente. Aunque esta cuenta disminuirá la compra de mercancías no se abonará a la cuenta compras.

- Los gastos ocasionados por las compras de mercancías deben dirigirse a la cuenta titulada: gastos de compras. Esta cuenta tiene un saldo deudor y no entra en el balance general.
- La cuenta ventas controla todas las ventas de mercancías realizadas por la empresa y que fueron compradas con éste fin. Por otro lado también tenemos devoluciones en venta, la cual está creada para reflejar las devoluciones realizadas por los clientes a la empresa.
- En algunas oportunidades, especialmente si la empresa realiza compras en el exterior, es posible que se efectúen ciertos desembolsos o bien, se hayan adquirido compromisos de pago (documentos o giros) por mercancías que la empresa compró pero que, por razones de distancia o cualquier otra circunstancia, aún no han sido recibidas en el almacén. Por tal motivo esta mercancía deberá ser contabilizada en una cuenta denominada mercancías en tránsito.
- Por otro lado, la cuenta llamada mercancía en consignación, que no es más que la cuenta que reflejará las mercancías que han sido adquiridas por la empresa en "consignación", sobre la cual no se tiene ningún derecho de propiedad, por lo tanto, la empresa no está en la obligación de cancelarlas hasta que no se hayan vendido.
- El inventario actual (final) se realiza al finalizar el período contable y corresponde al inventario físico de la mercancía de la empresa y su correspondiente valoración. Al relacionar este inventario con el inicial, con las compras y ventas netas del periodo se obtendrá las ganancias o pérdidas brutas en ventas de ese período.

El tener una buena política de compras, va a permitir un manejo fluido a la empresa y al mismo tiempo ayudará a disminuir sus costos, lo que obviamente mejorará su rentabilidad. Debido a lo anterior es necesario estudiar los inventarios

desde el momento en que se proyecta la compra, es decir, involucrarlos en los procesos de planeación de la compañía y en su contrapartida obligatoria, el control, en el cual se establezcan niveles de inventarios para poder saber en qué momento comprar. Según Lovera (2008:28), define inventario de materiales y suministros “como las existencias de insumos básicos de materiales que abran de incorporarse al proceso de fabricación de una compañía”.

#### **2.2.4 Sistemas de Inventario**

Según las Normas Nacionales e Internacionales de Información Financiera, los sistemas de registro utilizados para los inventarios son el periódico y el perpetuo. Bajo el sistema periódico se efectúa recuentos físicos anuales, semestrales o trimestrales, porque las adquisiciones se llevan a la cuenta de compras y las salidas no afectan el costo de venta ya que este sólo se determina cuando se valorizan los inventarios. En el sistema perpetuo se mantienen saldos permanentes por unidades y costos de las existencias ya que las entradas se cargan al inventario y las salidas se descargan de estos con cargo al costo de venta.

#### **2.2.5 Control interno**

Holmes, (1994), establece “El control interno lo constituyen los métodos que sigue una compañía, para proteger su activos, para protegerse contra erogaciones impropias de sus activo, para protegerse contra la incurrencia de obligaciones inadecuadas, para asegurar la exactitud y confiabilidad de toda la información financiera, para juzgar la eficacia de las operaciones, para medir la adhesión de las políticas establecidas por la compañía”. (p.51)

De allí radica la importancia que controlar todos los procesos de la organización, especialmente, de aquellos rubros que pueden generar pérdidas importantes para la organización como lo son los inventarios de mercancía.

### **2.2.6 Tipos de Control Interno**

De acuerdo a Cashin y otros, en la Enciclopedia de la Auditoria (1997) definen dos tipos de control interno:

Control interno administrativo: incluye, aunque no queda limitado a este, el plan de organización y los procedimientos y registros relacionados con los procesos de decisión que llevan a la autorización de las transacciones por parte de la dirección.  
Control interno contable: consiste en el plan de organización y los procedimientos y registros referentes a la salvaguarda de los activos y a la fiabilidad de los registros financieros. (p; 102)

No existen diferencias marcadas entre estos dos tipos de controles, por tal razón Holmes, (1994:106), expone “tanto el control interno financiero como el administrativo son funciones de la administración. En muchos casos estas dos clases de controles se entrelazan, no existen límites mutuamente exclusivos.”

### **2.2.7 Control de Inventario**

Méndez y Lombana (2011; 125) señalan que el control de los inventarios “sirve para señalar las desviaciones ocurridas y para proporcionar los medios conducentes a corregir tales desviaciones”, por lo cual un adecuado control de inventario asegura la posibilidad de disponer las cantidades de los materiales que sean necesario para hacer frente a las exigencias de la operación evitando al mismo tiempo que sean excesivas.

Del mismo modo Holmes (1994; 25), establece que el control de inventario es una de las actividades más complejas ya que hay que enfrentarse a intereses y consideraciones en conflicto por las múltiples que encierran” de allí la necesidad de realizar una adecuada planificación y control para su gestión.

## 2.3 Definición de Términos Básicos

**Almacén:** espacio con característica específica para mantener los activos de la empresa bajo custodia.

**Compras:** consiste en adquirir un bien o servicio para un fin común.

**Existencias:** es la diferencia entre cantidad de material requerido y la cantidad de material entregado.

**Inventario:** constituye el centro de todo el esfuerzo productivo y la principal fuente de ingreso; se puede decir que es el alma de la empresa, ya que lo conforman todas las existencias que la empresa tiene disponible para la venta.

**Inventario físico:** conteo sistemático de todas las mercancías disponibles, seguido por la aplicación de precios unitarios a las cantidades contadas y el desarrollo de un valor monetario para el inventario final.

**Inventario máximo:** es la cantidad máxima de existencias a ser mantenidas en el almacén.

**Inventario mínimo:** es la cantidad mínima de existencias a ser mantenida en el almacén.

**Rotación de inventarios:** número de veces que, en promedio, una mercancía almacenada se reemplaza durante un período específico.

## CAPÍTULO III

### MARCO METODOLÓGICO

#### **3.1 Tipo y Diseño de la Investigación:**

En el presente capítulo se expone la metodología que se utilizó para desarrollar la presente investigación, en el cual se estableció el tipo y diseño de la investigación, las fases metodológicas, las técnicas que fueron empleadas, la población y muestra objeto de estudio. A tales efectos, el presente estudio está enmarcado bajo la modalidad de un proyecto factible, a tal efecto, Hernández, Fernández y Baptista (2006:91), señalan, que un proyecto factible “es una investigación, elaboración y desarrollo de un modelo operativo viable para solucionar problemas, requerimientos o necesidades de organizaciones o grupos”.

De acuerdo a las características que presenta esta investigación y considerando el proceso investigativo establecido en el objetivo general, debido a que tiene como finalidad proponer estrategias administrativas y contables para la implantación de un sistema de inventarios para la empresa Pasapalos y Delicateses CHADI, C.A., con el objeto de lograr la eficiencia en la recepción, custodia y despacho, fundamentado en un diseño de campo a nivel descriptivo, con apoyo en un estudio documental.

En lo referente al diseño de la investigación, Sabino (2008:63), explica que “su objeto es proporcionar un modelo de verificación que permita contrastar hechos con teorías, y su forma es la de una estrategia o plan general que determina las operaciones necesarias para hacerlo”; en tal sentido para la elaboración de este informe de pasantías se considera que el diseño de la investigación es de campo y no

experimental. Por su parte, la investigación de campo según Arias (2012:31), plantea que la investigación de campo “es aquella que consiste en la recolección de datos directamente de los sujetos investigados o de la realidad donde ocurren los hechos sin manipular o controlar variable alguna”, es decir, el investigador obtiene la información pero no altera las condiciones existentes, por lo tanto, el diseño es de campo, ya que se planteó directamente en la empresa Pasapalos y Delicateses CHADI, C.A., donde se presenta la problemática de estudio.

### **3.2 Fases Metodológicas**

Es importante resaltar que la elaboración de la presente investigación se tomo en cuenta tres (03) fases metodológicas, diseñadas de acuerdo a los objetivos planteados, las cuales se desarrollarán a continuación:

#### **3.2.1. Fase I: Diagnóstico de la situación actual del sistema de inventarios para la empresa Pasapalos y Delicateses CHADI, C.A.**

Para el desarrollo de esta primera fase, se estableció un diagnóstico del sistema de inventarios para la empresa Pasapalos y Delicateses CHADI, C.A., para mejorar los procesos de manejo de inventarios en el área de almacén, por lo que se hace necesario determinar en primer lugar cuál es la población a la cual se va a dirigir el estudio. Por lo tanto al hablar de población Palella y Martin (2006:91), indican que “es el conjunto de unidades de la que se desea obtener información y sobre las que van a generar conclusiones”.

De allí que, la población del presente estudio está conformada por tres (03) personas involucradas en el proceso del área de inventarios por su parte, con relación a la muestra, Hernández, Fernández y Baptista (2006:236), indican que “es un

subgrupo de la población de interés (sobre el cual se recolectarán datos y que tiene que definirse o delimitarse de antemano con precisión), este deberá ser representativo de la población”.

Es de gran importancia, señalar que dadas las características de la población determinada solo por el personal del departamento de almacén y debido a que la población es pequeña, se considera que la muestra estuvo constituida por toda la población. Por tal efecto, según Hernández, Fernández y Baptista (2006:237), expresa que “cuando una población es menor de cincuenta (50) individuos, la población es igual a la muestra”.

En el mismo orden de ideas, para recabar la información es necesario seleccionar a las técnicas e instrumentos de recolección de datos, a tal efecto Arias (2012:67), indica que “la técnica de recolección de datos es el procedimiento o forma particular de obtener datos o información”. En este sentido, para la recopilación de información se consideró como técnica la encuesta. En referencia a ello, los autores Palella y Martin (2006:111), explican que la encuesta “es una técnica destinada a obtener datos de varias personas cuyas opiniones interesan al investigador. Para ello se utilizó un listado de preguntas escritas que se entregan a los sujetos quienes en forma anónima, las responden por escrito”.

Por otra parte, Palella y Martins (2006:113), establecen que un instrumento de recolección de datos “es cualquier recurso del cual pueda valerse el investigador para acercarse a los fenómenos y extraer de ellos información”. De tal manera, que el instrumento que se utilizó como herramienta en la presente investigación es el cuestionario, el cual se aplicó a la muestra seleccionada en la empresa en estudio, que según Tamayo (2014:122), “es un instrumento de investigación que se aplica a un grupo de individuos, con la finalidad de obtener informaciones internas y colectivas que sirvan de base a la investigación, ajustándose así, a una disciplina en particular”.

Expresa Arias (2006:74), que “se le denomina cuestionario autoadministrado porque debe ser llenado por el encuestado, sin intervención del encuestador”. De acuerdo a Bavaresco (2006:100), “es el instrumento que más contiene los detalles del problema que se investiga, variables, dimensiones, indicadores, ítems”.

Es el medio que le brinda la oportunidad al investigador conocer lo que piensa y dice del objeto de estudio, permitiendo determinar, con los datos recogidos, la futura verificación de la hipótesis que se han considerado. El cuestionario contiene preguntas cerradas dicotómicas con únicas posibles respuestas (si-no). De tal manera se puede decir que esta será la relación directa entre los investigadores y su objeto de estudio, a través de individuos o grupos establecidos, con el propósito de obtener testimonios escritos, por los encuestados de manera directa, puesto que son ellos quienes poseen el dominio de las preguntas que se realicen.

El análisis de los datos se basó en la aplicación de cuadros estadísticos producto del vaciado de los datos de las preguntas. Por lo tanto se aplicó la técnica de análisis de contenido el cual según Balestrini (2006:156), consiste en “el establecimiento de categorías, la ordenación y manipulación de los datos para resumirlos y poder sacar algunos resultados en función de las interrogaciones de la investigación”. Por lo tanto, los resultados obtenidos del cuestionario fueron tabulados, graficados en diagramas circulares, analizados e interpretados, de tal manera de poder lograr determinar la situación actual de los procesos en el manejo de los inventarios de materiales y suministros en el área de almacén en la empresa en estudio.

### **3.2.2. Fase II: Identificación las debilidades y fortalezas del sistema de inventarios de la empresa Pasapalos y Delicateses CHADI, C.A.**

En esta etapa el propósito se centró en determinar las debilidades y fortalezas del sistema de inventarios de la empresa Pasapalos y Delicateses Chadi, C.A., Para trabajar con esta fase se utilizó la metodología DOFA, posteriormente se realizó el análisis de los datos recogidos por los instrumentos de recolección de datos antes señalados.

De acuerdo a la matriz DOFA es una herramienta de análisis que puede ser aplicada a cualquier situación, individuo, producto, empresa, etc, que esté actuando como objeto de estudio en un momento determinado del tiempo. Es como si se tomara una “radiografía” de una situación puntual de lo particular que se esté estudiando. Las variables analizadas y lo que ellas representan en la matriz son particulares de ese momento. Luego de analizarlas, se tomaron decisiones estratégicas para mejorar la situación actual en el futuro.

El análisis FODA permite conformar un cuadro de la situación actual del objeto de estudio (persona, empresa u organización, etc) permitiendo de esta manera obtener un diagnóstico preciso que permite, en función de ello, tomar decisiones acordes con los objetivos y políticas formulados.

### **3.2.3. Fase III: Diseño de estrategias administrativas y contables para el establecimiento de un sistema de inventarios para la empresa Pasapalos y Delicateses CHADI, C.A.**

En esta fase se diseño estrategias administrativas y contables para el establecimiento de un sistema de inventarios para la empresa Pasapalos y Delicateses CHADI, C.A., en el área de almacén, en base a los resultados obtenidos de las

técnicas e instrumentos de recolección, aplicado en las fases anteriores, con el fin de lograr la eficiencia en la recepción, custodia y despacho, en busca de la excelencia en sus procesos y la mejora continua, que le permitan ser una organización con capacidad competitiva en el mercado de servicios de pasapalos y delicateses. Por lo tanto, para el desarrollo de la propuesta se estructuro con el siguiente contenido:

- Presentación de la Propuesta.
- Objetivos de la Propuesta.
- Justificación de la Propuesta.
- Factibilidad de la Propuesta.
- Desarrollo de la Propuesta.

## **CAPÍTULO IV**

### **RESULTADOS**

Este capítulo tiene la finalidad de presentar los resultados obtenidos a través de la aplicación de técnicas de recolección de datos, desarrollando cada una de las fases metodológicas requeridas para alcanzar el propósito general de este trabajo de investigación; Carrera y Vázquez, 2007.

Por lo que, al culminar la fase de recolección de información, a través de la encuesta, los datos han de ser sometidos a un proceso de elaboración técnica, que permite recontarlos y resumirlos antes de introducir el análisis diferenciado a partir de procedimientos estadísticos y posibilitar la interpretación y el logro de conclusiones a través de los resultados obtenidos.  
(p.105)

En este sentido el desarrollo de este capítulo comprende los resultados emitidos de la aplicación de la encuesta al personal que labora en el almacén para el cumplimiento de la Fase I, Diagnóstico situación actual del sistema de inventarios para la empresa Pasapalos y Delicatesses CHADI, C.A.

Para el alcance de la Fase II: Identificación las debilidades y fortalezas del sistema de inventarios de la empresa Pasapalos y Delicatesses CHADI, C.A. se trabajó con una matriz DOFA, la cual se desarrolló.

Y para finalizar la Fase III del presente estudio en cuál consistió en el diseño de estrategias administrativas y contables para el establecimiento de un sistema de inventarios para la empresa.

1.- ¿Considera usted que existen controles para los inventarios de mercancía?

Cuadro 1. Controles para los inventarios de mercancía.

Alternativas	Porcentaje	%
Si	0	0%
No	3	100%
Total	3	100%

Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

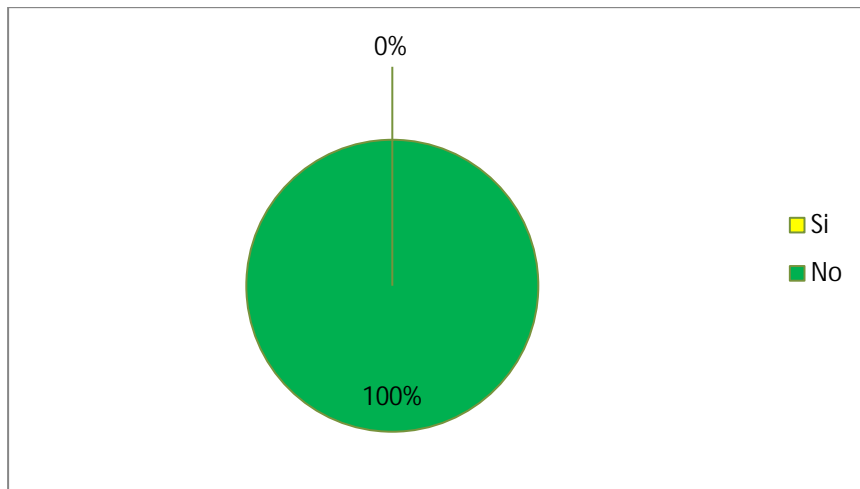


Gráfico 1. Procedimiento para el control de los inventarios de mercancía  
Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

Análisis:

El 100% de los entrevistados señalo que el departamento de almacén no cuenta en los actuales momentos con el control de los inventarios de mercancía. Lo que ha originado que existan diferencias importantes entre los saldos de los libros y los físicos, además, de que no existe un control del stock de la mercancía produciéndose paradas de plantas e incumplimiento de los pedidos.

2.- ¿Existe una persona encargada de llevar el control de los inventarios de mercancía?

Cuadro 21. Encargada de los controles de inventarios

Alternativas	Porcentaje	%
Si	3	100 %
No	0	0 %
Total	3	100%

Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

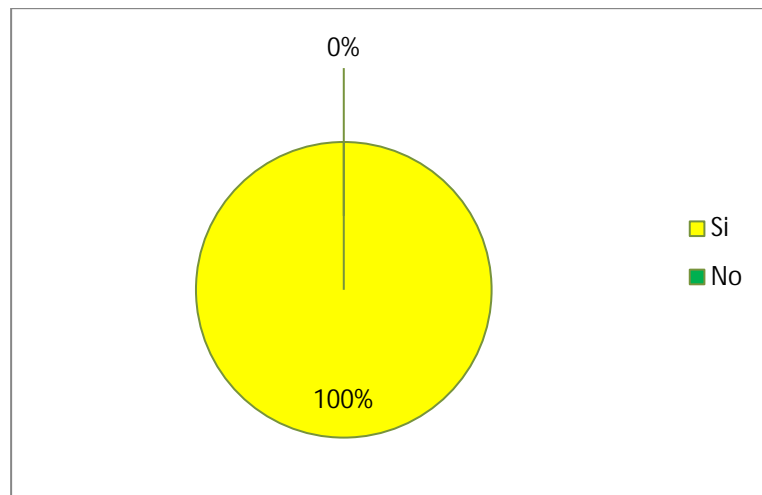


Gráfico 2 Encargada de los controles de inventarios  
Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

Análisis:

De acuerdo al 100% de los entrevistados indico que si existe una persona encargada de llevar el control de los inventarios de mercancía, sin embargo, al no existir un procedimiento establecido para tal fin, es difícil conocer cuales controles se van aplicar en el departamento.

3.- ¿La empresa cuenta con formatos donde se reflejen las entradas de mercancía?

Cuadro.3. Formatos de entrada de mercancía

Alternativas	Porcentaje	%
Si	0	0%
No	3	100%
Total	3	100%

Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

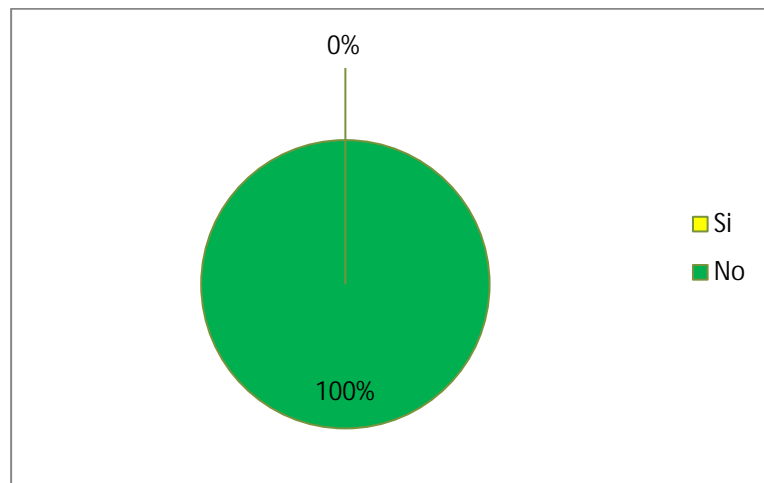


Gráfico 3. Formatos de entrada de mercancía  
Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

Análisis:

El 100% de los entrevistados indicaron que no hay un formato para registrar las entradas de mercancías, estas se realizan por medio de la factura de compra y posteriormente esta factura es entregada al departamento de contabilidad. Si existen diferencias se solicitan las facturas al departamento de contabilidad, aunque el proceso se realiza de manera lenta, ya que hay que esperar que estas sean prestadas por el departamento y devolverlas lo más pronto posible (si están canceladas), si están por cancelarse, hay que esperar que sea procesado el pago, para poder utilizarlas en el departamento.

4.- ¿La empresa cuenta con personal capacitado en el área de los almacenes?

Cuadro 4. Personal capacitado

Alternativas	Porcentaje	%
Si	3	100 %
No	0	0 %
Total	3	100%

Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

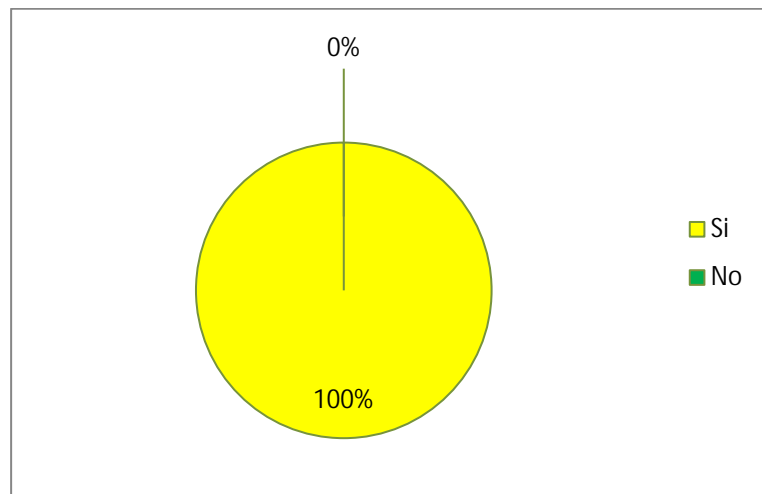


Gráfico 4. Personal capacitado  
Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

Análisis:

De acuerdo al 100% de los entrevistados la empresa cuenta personal capacitado en el área de los almacenes. Solo que no existe un procedimiento establecido y los trabajadores aplican su criterio personal, que algunas veces es ambiguo e improvisado, lo que ocasiona que el departamento no alcance los objetivos y su productividad sea baja.

5.- ¿Las facturas son rebajadas del inventario al momento de generarse el despacho?

Cuadro 5. Actualización del inventario

Alternativas	Porcentaje	%
Si	3	100%
No	0	0%
Total	3	100%

Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

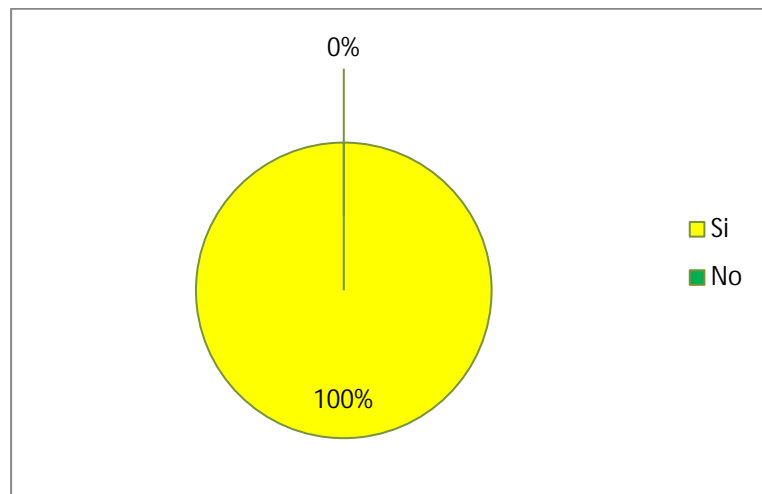


Gráfico 5. Actualización del inventario  
Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

Análisis:

Con relación a esta pregunta los encuestados señalaron que Si son rebajadas las facturas al momento de generarse el despacho, ya que la empresa cuenta con un sistema computarizado de facturación y al elaborar la factura el inventario es rebajado. El problema radica es al momento de retirar los materiales que se dañan o se vencen, que no se rebajan del inventario al darles salida del almacén.

6.- ¿Se disminuye de los inventarios la mercancía dada de baja de los inventarios por daños o por vencimiento?

Cuadro 6. Control de la mercancía dañada o vencida

Alternativas	Porcentaje	%
Si	2	67 %
No	1	33 %
Total	3	100%

Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

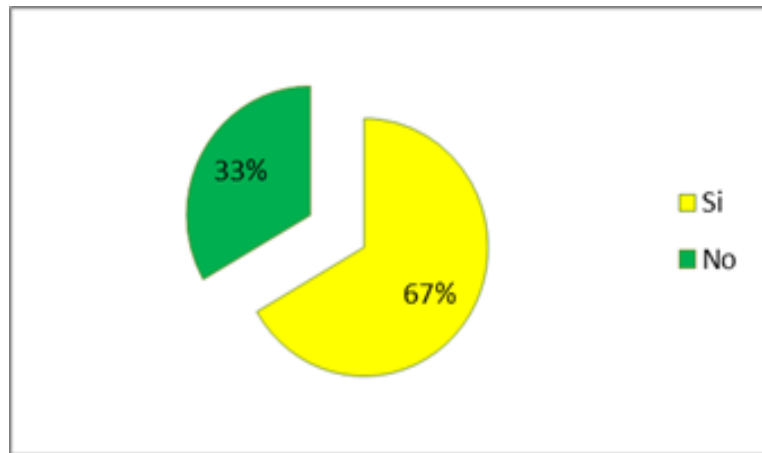


Gráfico 10. Control de la mercancía dañada o vencida  
Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

Análisis:

De acuerdo al 67% de los entrevistados indico que algunas veces se lleva el control de la mercancía dañada o vencida, ya que es anotada en un libro de control, pero debido a el volumen de trabajo y a la rapidez que se debe entregar los despachos, los trabajadores no logran llenar el libro, el 33% señalo que no se lleva ese control, solo se bota la mercancía y se retira del inventario.

7.- ¿Se realizan compras de emergencia de materia prima o insumos para la elaboración de los productos?

Cuadro 7. Compras de emergencia de materia prima o insumos

Alternativas	Porcentaje	%
Si	3	100 %
No	0	0 %
Total	3	100%

Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

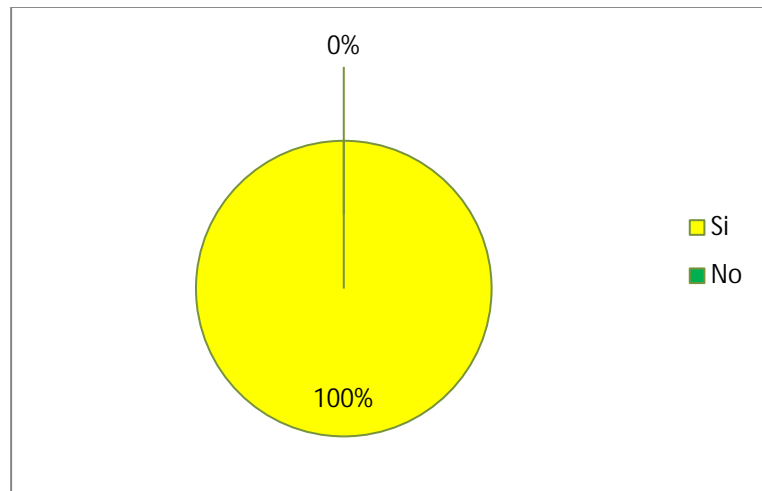


Gráfico 7. Compras de emergencia  
Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

Análisis:

De acuerdo al 100% de los entrevistados la empresa Si se ve en la necesidad de realizar compras de emergencias, ya que al momento de realizar la producción de los productos que elabora, detecta que no hay existencia. Esto genera la emergencia y la necesidad de buscar los materiales e insumos, entre los proveedores y en muchas oportunidades con un costo mayor que el planificado. Incrementado los costos de producción.

8.- ¿Se lleva controles de las cantidades de materiales utilizadas en la elaboración de los productos?

Cuadro 8. Conocimiento de los controles del inventario

Alternativas	Porcentaje	%
Si	1	33%
No	2	67%
Total	3	100%

Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

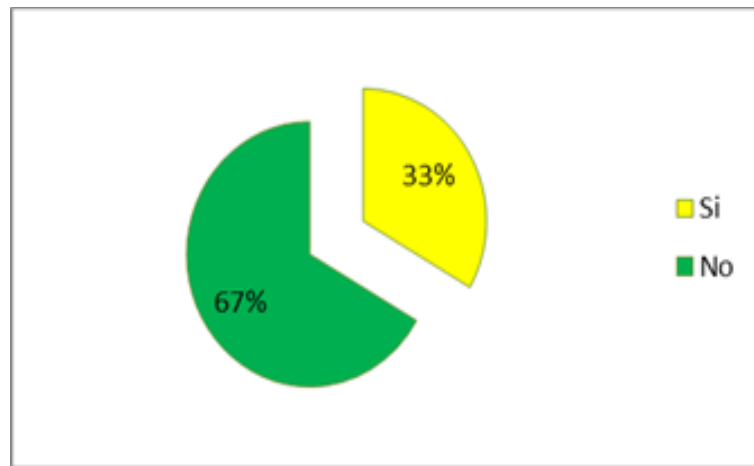


Gráfico 8. Conocimiento de los controles del inventario  
Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

Análisis:

De acuerdo al 33% de los entrevistados, cuenta con conocimiento de los controles que deben existir en los inventarios, el restante 67% señaló que no los conocen, ya que ellos solo se encargan de despachar y recibir mercancía. Esta debilidad en el personal del departamento ayuda a que se incurran en errores y descontrol en los saldos de las existencias

9.- ¿Considera que la información de las existencias de mercancías es confiable y actualizada?

Cuadro 9. Control de las cantidades de producción

Alternativas	Porcentaje	%
Si	0	0 %
No	3	100 %
Total	3	100%

Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

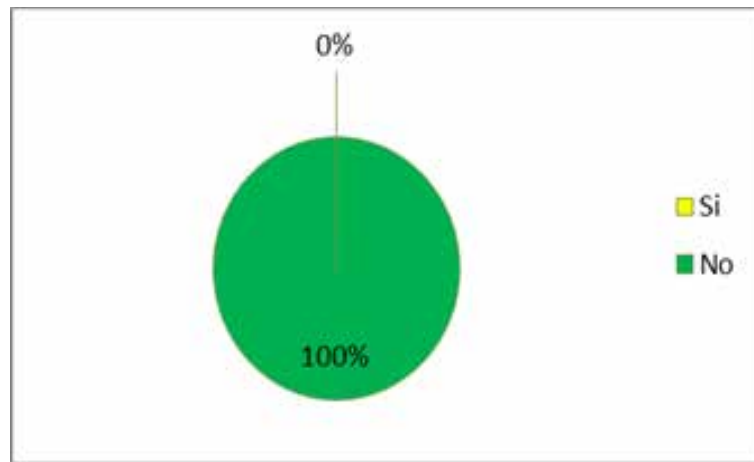


Gráfico 9. Veracidad y confiabilidad en las existencia  
Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

Análisis:

El 100% considera que la información que se maneja en los almacenes con relación a los stock de mercancía, no son confiables ni veraces, ya que se ha encontrado diferencias al momento de solicitar los materiales, ya que el departamento debe entregar información de las existencias y los saldos indicados son errados. Lo que origina las compras de emergencia.

10.- ¿Considera usted que aplicando controles en las salidas y entradas de inventario se mejore el proceso?

Cuadro 10. Controles en las salidas y entradas de inventario

Alternativas	Porcentaje	%
Si	3	100 %
No	0	0 %
Total	3	100%

Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

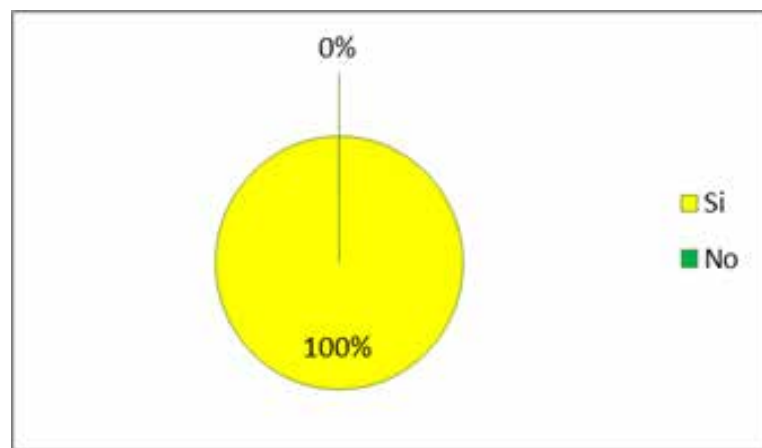


Gráfico 10. Controles en las salidas y entradas de inventario Controles en las salidas y entradas de inventario  
Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

Análisis:

De acuerdo al 100% si se realizan compras de emergencia, esto es debido a que al momento de solicitar los materiales para la elaboración de los productos, se detecta que hace falta alguno material o la cantidad en stock no es suficiente para producir el pedido. Esto es debido a la ausencia de controles de existencia, que no permite que se planifique con antelación la cantidad a comprar.

Con relación a la Fase II: Identificación las debilidades y fortalezas del sistema de inventarios de la empresa Pasapalos y Delicateses CHADI, C.A. se trabajó con una matriz DOFA, la cual se desarrolló a continuación:

Cuadro 15. Matriz DOFA

Debilidades	Oportunidades
<p>1-Ausencia de controles para la reposición oportuna de los inventarios.</p> <p>2.-No existen formatos de control para la entrada y salidas de la mercancía.</p> <p>3.-las salidas de los materiales por daños o vencimiento no son controladas en su momento, lo que origina diferencias en los saldos</p> <p>4.-El personal no tiene conocimientos de la gestión de los almacenes, lo que ocasiona que el trabajo se realice de manera improvisada y sin criterio profesional</p> <p>5.-Mal manejo de los libros auxiliares del inventario, debido a que no se realizan los movimientos de manera diaria y soportada por documentación</p> <p>6.-La planificación de producción presenta fallas ya que las existencias no se encuentran actualizadas</p>	<p>1. Planificar la gestión de compra ya que la empresa no ha presentado problemas de liquidez</p> <p>2. La empresa maneja documentación legal como es el caso de facturas, por lo cual es fácil llenar los formatos que se diseñen</p> <p>3. Las diferencias que se han presentado pueden ser controladas por medio de procedimientos que regulen la descarga de la salida por daños y vencimiento</p> <p>4. El personal puede ser capacitado al desarrollar procedimientos que indiquen los pasos a seguir para cada tipo de actividad dentro del almacén</p> <p>5. La empresa ya tienen detectado donde se encuentra la debilidad del departamento, por lo cual, no es necesario realizar un diagnóstico inicial, solo desarrollar controles efectivos.</p> <p>6. Las compras se pueden realizar rápidamente ya que la empresa cuenta con proveedores fijos que le permiten un despacho rápido del producto</p>

Fortalezas	Amenazas
<p>1.-es un producto conocido y como es de consumo humano se vende con facilidad</p> <p>2.-La empresa realiza sus compras con facturas legales, lo que no ha originado problemas en el área contable ni de declaración de impuestos</p> <p>3.-La empresa cuenta con un programa de facturación, lo que mantiene actualizado la relación de las ventas y las salidas por este concepto.</p> <p>4.-Los controles de los inventarios pueden ser diseñados y no es necesario realizar ajustes inmediatos, se evalúa el proceso 1 vez al año</p> <p>5.-la empresa cuenta con libros auxiliares de los inventarios, lo que posibilita que se mejoren los controles</p> <p>6.- el conocimiento que tiene el personal de la cocina en la elaboración de los pasapalos detecta si las cantidades existentes en el almacén cubren la producción del pedido</p>	<p>1.- al no cumplir con los pedidos a tiempo, genera la molestia de los clientes</p> <p>2.-Las diferencias importantes de inventario puede generar pérdidas y multas por parte del SENIAT al momento de realizar las declaraciones tributarias</p> <p>3.-Los productos vencidos y dañados pueden ser devueltos al proveedor si se realiza la gestión correspondiente, lo que permitiría que no hayan tantas perdidas por estos materiales.</p> <p>4.-El desconocimiento está afectando la productividad de la empresa e incrementando los costos de producción, debido a la improvisación que allí existe.</p> <p>5.-los libros auxiliares deben cuadrar con los libros mayores lo que es indicador de las fallas existentes en los controles internos y aumenta la posibilidad de defalco a la empresa</p> <p>6.-Las compras de emergencia afecta la disponibilidad de efectivo de la empresa e incrementa el costo del producto</p>

Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

Análisis: de acuerdo a la matriz entre las debilidades se encuentran la ausencia de controles para la reposición oportuna de los inventarios, lo que origina las compras improvisadas y de emergencia. No existen formatos de control para la entrada y salidas de la mercancía, por lo cual los libros auxiliares no se llevan correctamente, las salidas de los materiales por daños o vencimiento no son controladas en su momento, lo que origina diferencias en los saldos, ya que para justificar la salida de los mismos del almacén debe realizarse un asiento contable y un documento que certifique quien determino que no se encontraba óptimo para el consumo, prestándose a que hayan sustracciones del producto. Igualmente el personal no tiene conocimientos de la gestión de los almacenes, lo que ocasiona que el trabajo se realice de manera improvisada y sin criterio profesional, esta debilidad permite incrementar los problemas de área. Además, la planificación de producción presenta fallas ya que las existencias no se encuentran actualizadas, permitiendo trabajar con existencias que no se encuentran en los almacenes al momento de realizar la solicitud de los mismos a producción.

Por su parte en las oportunidades se encuentra que la empresa puede desarrollar una planificación de compra ya que la empresa no ha presentado problemas de liquidez, sin embargo, necesita las existencias reales de sus inventarios para determinar la cantidad a pedir, por su parte la empresa maneja documentación legal como es el caso de facturas, de acuerdo a las especificaciones del SENIAT, igualmente la empresa cuenta con proveedores fijos y con línea crediticia que les permite realizar compras de manera rápida, sin tener que someterse a evaluar a los proveedores.

Entre las Fortalezas se encuentran que es un producto conocido de consumo y es vendido con facilidad, cuenta con clientes fijos y debido a el tiempo del mercado cuenta con reconocimiento del mismo, se mantiene bajo los lineamientos legales, por lo cual, no se han presentado problemas contables ni tributarios. Además, cuenta con

la experiencia de los cocineros que le permite detectar si hay fallas en los materiales antes de iniciar la producción.

En cuanto a las amenazas, los clientes se muestran molestos y realizan reclamos si el pedido no es entregado a tiempo, esto ha motivado a la empresa a buscar solucionar sus problemas de controles de inventario. Las diferencias importantes de inventario pueden generar pérdidas y multas por parte del SENIAT al momento de realizar las declaraciones tributarias, ya que se debe justificar la salida de la mercancía con documentos o se presta a que el ente gubernamental considere que la misma fue vendida sin facturas y pueda generar una multa o sanción.

## **CAPITULO V**

### **PROPUESTA**

De acuerdo a los análisis desarrollados se realiza la siguiente propuesta, desarrollándose la Fase III de la investigación. Diseño de estrategias administrativas y contables para el establecimiento de un sistema de inventarios para la empresa Pasapalos y Delicatesses CHADI, C.A. Por lo tanto, para el desarrollo de la propuesta se estructurará con el siguiente contenido: Presentación de la Propuesta. Objetivos de la Propuesta. Justificación de la Propuesta. Factibilidad de la Propuesta. Desarrollo de la Propuesta.

#### **5.1 Presentación de la Propuesta.**

La presente propuesta surge con la finalidad de dar respuesta al problema planteado en la investigación, por medio del cual, se busca disminuir o eliminar el problema planteado. La misma de aplicarse servirá de guía la organización de estudio y a empresas similares que tengan la misma inquietud. En ella se desarrollaron diversas actividades que permitirán crear estrategias administrativas y contables para optimizar el sistema de inventario actual.

#### **5.2 Objetivos de la Propuesta.**

##### **5.2.1 Objetivo General**

Diseño de estrategias administrativas y contables para el establecimiento de un sistema de inventarios para la empresa Pasapalos y Delicatesses CHADI, C.A.

### **5.2.2 Objetivos específicos**

- Desarrollar una planificación de toma de inventarios de control.
- Establecer un procedimiento para la recepción de mercancía.
- Diseñar formatos de entrada de almacén, requisición de materiales y salida de materiales.

### **5.3 Justificación de la Propuesta.**

La propuesta se justifica ya que es un proyecto factible, debido a que la empresa no necesita incorporar personal nuevo y tampoco invertir en gastos para desarrollarla. La misma es desarrollada con la finalidad de dar herramientas de control a los dueños de la organización. A su vez, la misma será desarrollada por los autores de la investigación que permitirá aplicar los conocimientos adquiridos durante la carrera y ponerlos en práctica. La inversión debido a este apoyo de parte de los trabajadores es mínima, ya que solo se requiera tiempo y dedicación para ponerla en marcha y los resultados que se obtendrán con ella, lograra disminuir las pérdidas que se están generando actualmente en la empresa.

### **5.4 Factibilidad de la Propuesta.**

Factibilidad se refiere a la disponibilidad de los recursos necesarios para llevar acabo los objetivos o metas señalados, la factibilidad se apoya en 3 aspectos básicos: Operativo, Técnico y Económico

#### **5.4.1 Factibilidad Operativa**

Esta factibilidad comprende una determinación de la probabilidad de que un nuevo proyecto se use como se supone. Que tenga una operación garantizada y un

uso garantizado. En este caso se cuenta con el recurso humano necesario y con la propuesta se puede esperar de la operación y su uso.

#### **5.4.2 Factibilidad Técnica**

Esta factibilidad consiste en la disponibilidad de tecnología que satisfaga las necesidades para desarrollar el proyecto, por lo cual la empresa cuenta con software y equipos de computación, que se puede utilizar para llevar estos controles.

#### **5.4.3 Factibilidad Económico**

Los estudios de factibilidad económica incluyen análisis de costos y beneficios asociados con cada alternativa del proyecto. Con análisis de costos/beneficio, todos los costos y beneficios de adquirir y operar cada sistema alternativo se identifican y se hace una comparación de ellos. Entre ellos se encuentran: Tiempo del analista, costo de estudio, costo del tiempo del personal, costo del tiempo, costo del desarrollo / adquisición. De acuerdo a ellos, el analista se encuentra conformado por los investigadores, los cuales cubrieron todos los costos antes señalados.

#### **5.5 Desarrollo de la Propuesta.**

Para el desarrollo de la propuesta se realizara las actividades para cumplir con los objetivos propuestos, los cuales se desarrollan por los análisis obtenidos en las fases anteriores de la investigación:

**Primer objetivo de la propuesta:** Diseñar formatos de entrada de almacén, requisición de materiales y salida de materiales

Los formatos se pueden desarrollar en una hoja de Excel para aprovechar el papel y los mismos se tendrán almacenados en el computador:

**Objetivo 1.-** Desarrollar una planificación de toma de inventarios de control

Para la planificación de la toma de inventario, o conteo físico de stock, que se realizara al final del mes se deberá llevar a cabo las siguientes actividades:

1.- Se contarán los productos existentes y se cotejarán con los saldos de los libros, determinando si hay diferencias.

2.- En el caso de encontrar diferencias en la toma física se realizara una revisión de la documentación.

3.- Cuando se realice la toma de inventario se revisara los productos por fechas de vencimiento y se apartaran aquellos que se encuentren vencidos o por vencerse, además de los dañados.

4.- Los productos dañados se anotaran en una lista y se procederá a darse de baja del inventario por medio de la salida de materiales.

**Objetivo 2.-** Establecer un procedimiento para la recepción de mercancía

(a) Este documento se utiliza para realizar la carga al sistema, debe contener los datos del proveedor, identificar si la entrega de la mercancía, fue el total del material solicitado en la orden de compra o si quedo mercancía pendiente por despachar.

(b) Se realiza el conteo de la mercancía y se procede a realizar la carga al sistema

(c) A este documento se le anexa la orden de compra y la factura, que es entrega en el caso de ser una compra de contado a caja y si es a crédito a cuentas por pagar, se archiva una copia en el almacén

(d) Es realizada por el almacenista

### Diagrama de Flujo del Procedimiento para la recepción de mercancía

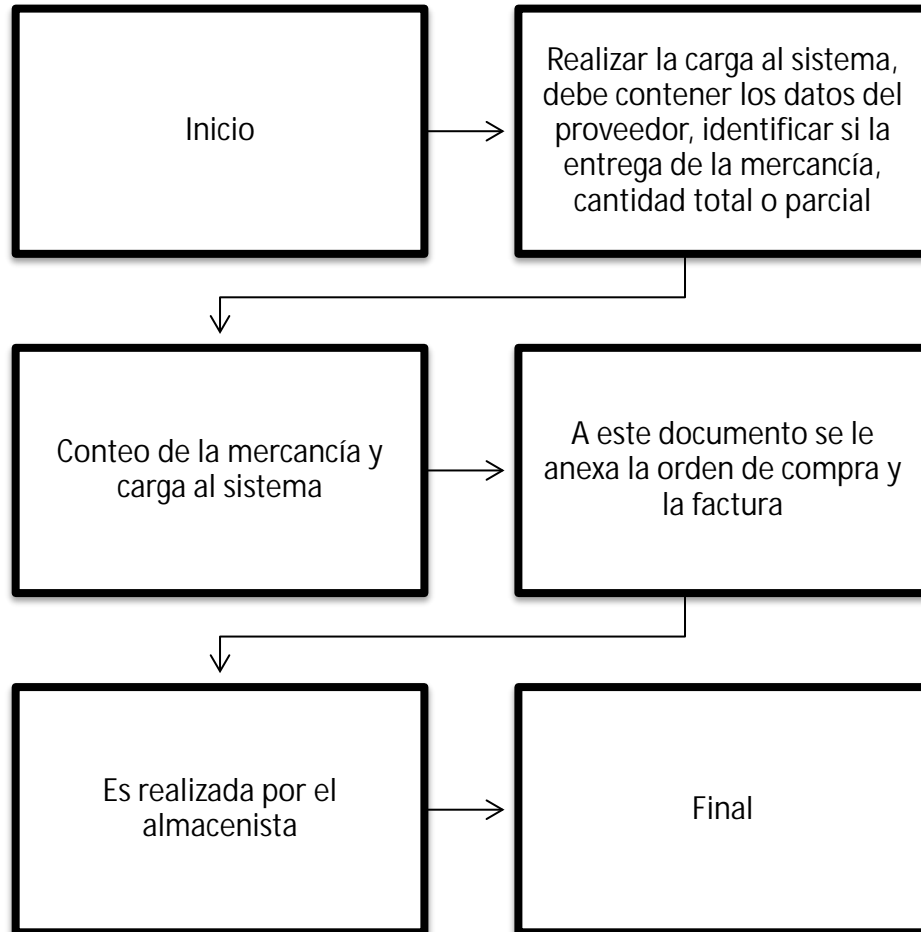


Figura n° 4 procedimientos de llenado entrada de almacén  
Fuente: Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

**Objetivo 3.-** Diseñar formatos de entrada de almacén, requisición de materiales y salida de materiales.

**Entrada de Mercancía n°**

<b>Fecha:</b>					
<b>Razón Social:</b>					
<b>Dirección Fiscal</b>					
<b>Código del Proveedor:</b>					
<b>N° de Rif</b>					
<b>Condiciones de Pago:</b> <input type="radio"/> Crédito <input type="radio"/> Contado					

Código	Cantidad	Descripción	Unidad	Costo Unitario	Costo Total
				<b>Sub-total</b>	
				<b>Iva</b>	
				<b>Total a pagar</b>	

**Observaciones:** \_\_\_\_\_

**Recibido por:** \_\_\_\_\_

Figura n° 1 Control de Entrada de Mercancía  
Fuente: Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

### Salida de Mercancía N°

Fecha:

Proveedor/cliente:

N° de Factura \_\_\_\_\_ Fecha de la Factura \_\_\_\_\_

Motivo de la salida: Vencimiento: Donación: Deteriorado: Otro:

Código	Cantidad	Descripción	Unidad	Costo Unitario	Costo Total

Entregado por: \_\_\_\_\_ Autorizado por: \_\_\_\_\_

Figura n° 2 Control de Salida de Mercancía  
Fuente: Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

### Requisición de Mercancía n°

Fecha:			
Producto:			
Código	Cantidad	Descripción	Unidad

Observaciones: \_\_\_\_\_

Recibido por: \_\_\_\_\_

Figura n° 3 Requisición de mercancías  
Fuente: Autores: Chaparro y Fuentes (2018)

## CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

### 5.6 Conclusiones

Para concluir se determinó que la empresa no cuenta con controles de inventarios que permitan realizar las reposiciones de los stock de manera oportuna, lo que origina que los costos se incrementen, y la disponibilidad del efectivo planificado para otras actividades sea utilizado para realizar las compras de los materiales de manera improvisada y de emergencia.

También se detectó, que las salidas de los materiales por daños o vencimientos no son controladas, lo que origina que existan diferencias importantes en los saldos físicos y de libros. Estas diferencias deben ser determinadas y controladas ya que deben ser justificadas al momento de realizarse una supervisión por parte del SENIAT, considerando que se puede ser tomado como ventas de los productos sin facturas legales.

No existen formatos de control para la entrada y salidas de la mercancía, estos documentos son necesarios para realizar un oportuno control de las existencias y tener un soporte para realizar los asientos contables.

Igualmente el personal no tiene conocimientos de la gestión de los almacenes, lo que afecta los controles de existencia y de los inventarios. Área muy importante para que la empresa se mantenga productiva.

La planificación de producción es realizada sobre stock de almacén que no es real, afectando la misma y creando la emergencia de las compras inesperadas.

## 5.7 Recomendaciones

Llevar un control de inventario que muestre los saldos reales de las existencias, igualmente, se deben realizar inventarios de chequeos, especialmente antes de realizar la planificación de producción, debido a la dificultad que se presenta para la adquisición de los materiales

Al momento de realizar el retiro de la mercancía vencida o dañada, es necesario que se llene el formato de salida y que la misma sea firmada y autorizada por la gerencia. También es importante que el contador de la empresa señale cuales son los pasos a seguir para realizar la notificación al SENIAT de la rebaja de los materiales a los saldos de los inventarios

- Utilizar los formatos que se propusieron para los controles internos de mercancía.
- Implementar charlas y talleres para mejorar el conocimiento del personal del área de almacén.
- Aplicar la propuesta desarrollada por los investigadores.

Igualmente, es importante que la empresa se enfoque en ir actualizando y mejorando sus controles en el área de Calidad, ya que sus productos por ser de consumo masivo, suelen ser supervisados por las diferentes organizaciones nacionales y además, su implementación de mejoras abre la posibilidad de en un futuro cercano estos productos puedan ser importados a mercados internacionales.

## REFERENCIAS

- Arias, Fidas. (2012). **El proyecto de investigación**. 5ta Edición. Caracas. Venezuela: Editorial Episteme
- Balestrini, Miriam (2006). **Como se elabora el proyecto de investigación**. 6ª Edición. Caracas. Venezuela: Editorial Consultores Asociados.
- Bavaresco, Aura (2006). **Metodología de la Investigación**. Segunda Edición. Maracaibo, Venezuela: Editorial de la Universidad del Zulia.
- Brito, José (2007), **Contabilidad Básica e Intermedia**. 1ª Edición. Caracas. Venezuela.: Ediciones Centro de Contadores.
- Catacora, Fernando (2009). **Sistemas y Procedimientos Contables**. 1ª Edición. México: Editorial Mc Graw-Hill Interamericana.
- Certo, Samuel. (2013). **Administración Moderna**, 8ª Edición, Bogotá, D.C. Colombia: Editorial Pearson Educación de Colombia Ltda.
- Cashin, James; Neuwirth, Paul Y Levy, John. (1997). “Enciclopedia de la Auditoria” (Tomo I y II). Océano–Centrum. España.
- Gayle, Leticia (2007). **Contabilidad y administración de costos**. 8a. ed. Editorial Ciudad de México. México: .McGraw-Hill Interamericana S.A.
- Granada, Geanella y Rodríguez, Roberto (2013). **Diseño de un sistema de control basado en el Método ABC de gestión de inventarios, a través de indicadores de medición, aplicado a un estudio fotográfico en la ciudad de Machala**. Escuela Superior Politécnica del Litoral. Trabajo de grado no publicado. Guayaquil. Ecuador.
- Hernández, Roberto, Fernández, Carlos y Baptista, Pilar (2006). **Metodología de la Investigación**. 6ª. Edición. México: Editorial McGraw-Hill Interamericana S.A.
- Holmes, Arthur. (1969). “Principios Básicos de Auditoria”. Editorial Continental, S.A. Segunda impresión. España"

- Lovera, Francisco (2008). **Manejo y flujo del efectivos**. Revista Gerente, N° 36
- Lombana y Mendez Corrupción, cohecho y tráfico de influencias en España y Colombia. Colombia
- Matriz FODA <http://www.matrizfoda.com/dafo/>
- Martín, Mayerlin y Pirela, Milagros (2017). **Plan estratégico de control interno para mejorar los procesos en el manejo de inventarios de materia prima y productos terminados de la empresa Suramericana de Aerosoles C.A.** Universidad José Antonio Páez. Trabajo de grado no publicado. San Diego. Venezuela.
- Martínez, Pedro (2003). **Diseño de Inventarios**. 1ª Edición. México: Editorial Noriega Editores.
- Morillo, Pedro (2013). **Administración y contabilización de los inventarios y suministros en las peluquerías del Doral Center Mall del Municipio Maracaibo**. Trabajo de grado no publicado. Universidad Rafael Urdaneta. Maracaibo. Venezuela.
- Ojeda, Cristina (2016). **Sistema de inventarios de materiales y suministros para optimizar el control interno en el Centro Clínico Especialidades el Ángel C.A.** Universidad José Antonio Páez. Trabajo de grado no publicado. San Diego. Venezuela.
- Palella, Santa y Martins, Feliberto (2012). **Metodología de la investigación cuantitativa**. 2ª. Edición. Caracas, Venezuela: Editorial FEDUPEL.
- Rodríguez (2013), “**Procedimientos de recepción y despacho para optimizar el control interno de inventario de materia prima en el almacén de la empresa Manufacturas E.R.S, C.A.**”, en la “Universidad José Antonio Páez”
- Sabino, Carlos. (2008). **El proceso de investigación**. 3ra Reimpresión. Caracas. Venezuela: Ediciones Lumen/Humanitas.
- Tamayo y Tamayo, Mario (2014). **El proceso de la investigación Científica**. 3ª Edición. Ciudad de México. México: Ediciones Limusa, S.A.

# **ANEXOS**



**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
UNIVERSIDAD JOSÉ ANTONIO PÁEZ  
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES  
ESCUELA CONTADURÍA PÚBLICA**

**Cuestionario.**

La presente encuesta tiene como finalidad realizar la recolección de información para desarrollar la presente investigación, que tiene como objetivo general Proponer estrategias administrativas y contables para el establecimiento de un sistema de inventarios para la empresa Pasapalos y Delicateses Chadi, C.A. La interrogante de la investigación ¿Cuáles serían las estrategias administrativas y contables adecuadas para el establecimiento de un sistema de inventarios en la empresa Pasapalos y Delicateses Chadi C.A.? sedara respuesta después de desarrollar los objetivos específicos de la misma. Siga las instrucciones para responder la encuesta:

- Lea cuidadosamente la pregunta antes de responder.
- Al responder hágalo con la mayor objetividad.
- Se presentan una serie de preguntas cerradas que deben ser respondidas claramente y en forma individual.
- Señale con una x la respuesta que esté de acuerdo a su opinión.

Gracias por su colaboración.

Elaborado por Chaparro G. Alejandro J. y Fuentes D. María V.

Ítems	Opciones	
	Si	No
1. Considera Ud. Que existen controles para los inventarios de mercancía.		
2.-¿ existe una persona encargada de llevar el control de los inventarios de mercancía?		
3.-¿la empresa cuenta con formatos donde se reflejen las entradas de mercancía?		
4.-¿La empresa cuenta con personal capacitado en el área de los almacenes?		
5.-¿Las facturas son rebajadas del inventario al momento de generarse el despacho?		
6.-¿Se disminuye de los inventarios la mercancía dada de baja de los inventarios por daños o por vencimiento?		
7.-¿Se realizan compras de emergencia de materia prima o insumos para la elaboración de los productos?		
8.Se lleva control s de las cantidades de materiales utilizadas en la elaboración de los productos?		
9.-¿Considera que la información de las existencia de mercancías es confiable y actualizada?		
10. Considera ud. Que aplicando controles en las salidas y entradas de inventario se mejore el proceso?		

**Muchas Gracias por su colaboración.**