



UNIVERSIDAD JOSÉ ANTONIO PÁEZ  
COORDINACIÓN DE PASANTÍA Y TRABAJO DE GRADO

### ACTA DE APROBACIÓN

INFORME FINAL DE PASANTÍA

TRABAJO DE GRADO

El jurado designado por la Facultad de Ciencias Sociales para la evaluación del Informe Final de Pasantía o Trabajo de Grado titulado: Estrategias Administrativas para la mejora del proceso de planificación en la empresa CARGOINDUSTRIAS, C.A

Realizado por el (la) Br. Flavia González


C.I. N° 28479308 cursante de la carrera de Administración de Empresas

hace constar después de analizar su contenido y oída la exposición oral, considera que el Informe Final o Trabajo de Grado ha obtenido la calificación de: veinte puntos (20 pts)

APROBADO

NO APROBADO

  
Tutor Académico (Coordinador)  
Nombre: Enaida Jimenez  
C.I. 10227464

El Jurado  
  
Jurado  
Nombre: MARILYN HOLME  
C.I. 10610324



  
Jurado  
Nombre: Ange Jimenez  
C.I. 1455650

Fecha: 03/04/2022



UNIVERSIDAD JOSÉ ANTONIO PÁEZ  
COORDINACIÓN DE PASANTÍA Y TRABAJO DE GRADO

ACTA DE APROBACIÓN

INFORME FINAL DE PASANTÍA

TRABAJO DE GRADO

El jurado designado por la Facultad de ciencias sociales para la evaluación del Informe Final de Pasantía o Trabajo de Grado titulado: ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS PARA LA MEJORA DEL PROCESO DE PLANIFICACIÓN EN LA EMPRESA DECOINDUSTRIAS, C.A

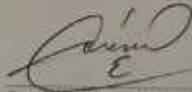
Realizado por el (la) Br. Sabrina García

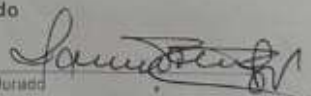
C.I. N° 27925.977 cursante de la carrera de adm de empresas

hace constar después de analizar su contenido y oída la exposición oral, considera que el Informe Final o Trabajo de Grado ha obtenido la calificación de: veinte puntos. (20 pts)

APROBADO

NO APROBADO

  
Tutor Académico (Coordinador)  
Nombre: Oricida Jiménez  
C.I. 10227464

El Jurado  
  
Jurado  
Nombre: Maruja Medina  
C.I. 10610324



  
Jurado  
Nombre: Anicé Jammoul  
C.I. 14516650

Fecha: 03 / 04 / 2024



UNIVERSIDAD JOSE ANTONIO PAEZ

**ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS  
PARA LA MEJORA DEL PROCESO DE  
PLANIFICACION EN LA EMPRESA  
CRECOINDUSTRIAS, C.A.**

Autor(as):  
Flavia Gonzalez  
Sabrina García

Urb. Yuma II, calle N.º 3. Municipio San Diego  
Teléfono: (0241) 8714240 (máster) – Fax: (0241) 8712394



**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
UNIVERSIDAD JOSÉ ANTONIO PÁEZ FACULTAD  
DE CIENCIAS SOCIALES  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

**ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS PARA LA MEJORA DEL  
PROCESO DE PLANIFICACION EN LA EMPRESA  
CRECOINDUSTRIAS, C.A.**

Proyecto del Trabajo de Grado para optar al título  
de Licenciado en Administración de Empresas

**Autor(as):**

Flavia Gonzalez (CI: 28.479.308)

Sabrina García (CI: 27.925.977)

Tutor(a): Lcda. Oneida Jiménez



**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
UNIVERSIDAD JOSÉ ANTONIO PÁEZ FACULTAD  
DE CIENCIAS SOCIALES  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

**CONSTANCIA DE APROBACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN PÚBLICA DEL TRABAJO  
DE GRADO**

Quien suscribe, Oneida Jiménez, portadora de la cédula de identidad N.º V- 10.227.464, en mi carácter de tutora del trabajo de grado presentado por las ciudadanas Flavia Gonzalez, portadora de la cédula de identidad N.º V- 28.479.308, y Sabrina García, portadora de la cédula de identidad N.º V- 27.925.977, titulado **“ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS PARA LA MEJORA DEL PROCESO DE PLANIFICACION EN LA EMPRESA CRECOINDUSTRIAS, C.A.”** presentado como requisito parcial para optar al título de Licenciadas en Administración de Empresas, considero que dicho trabajo reúne los requisitos y méritos suficientes para ser sometido a la presentación pública y evaluación por parte del jurado examinador que se designe.

En San Diego, a los (2) días del mes de noviembre del año dos mil Veinte y Tres (2023).

---

Oneida Jiménez  
V- 10.227.464

## ÍNDICE GENERAL

	pp.
<b>LISTA DE CUADROS</b> .....	VI
<b>LISTA DE GRAFICOS</b> .....	VII
<b>LISTA DE FIGURAS</b> .....	VIII
<b>RESUMEN INFORMATIVO</b> .....	VIII
<b>INTRODUCCION</b> .....	1
 <b>CAPÍTULO</b>	
<b>I EL PROBLEMA</b>	3
1.1. Planteamiento del Problema.....	3
1.1.1. Formulación del Problema.....	4
1.2. Objetivos de la Investigación.....	4
1.2.1. Objetivo General.....	4
1.2.2. Objetivos Específicos.....	4
1.3. Justificación de la Investigación.....	5
 <b>II MARCO TEÓRICO</b>	6
2.1. Antecedentes.....	6
2.2. Bases Teóricas.....	7
2.3. Bases Legales.....	8
2.4. Definición de Términos Básicos.....	9
2.5. Cuadro de Operacionalización de Variables Técnico/Metodológico .....	12

<b>III</b>	<b>MARCO METODOLÓGICO</b>	<b>13</b>
	3.1. Naturaleza de la Investigación .....	13
	3.2. Tipo y Diseño de la Investigación.....	14
	3.3. Nivel de la Investigación.....	14
	3.4. Población y muestra.....	14
	3.5. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos.....	15
	3.6. Técnicas de Análisis de Resultados.....	15
	3.7. Fases Metodológicas de la Investigación .....	16
<b>IV</b>	<b>RESULTADOS</b>	<b>18</b>
	4.1. Análisis de los Resultados.....	18
	4.2. Análisis del Cuestionario .....	19
	4.3. Análisis del Listado de Chequeo.....	20
	4.4. Análisis Matriz DOFA .....	29
<b>V</b>	<b>PROPUESTA</b>	<b>29</b>
	5.1. Presentación de la Propuesta.....	30
	5.2. Objetivo General de la Propuesta .....	30
	5.3. Objetivos de la Propuesta.....	31
	5.3.1. Objetivos Específicos .....	31
	5.3.2. Justificación de la Propuesta .....	31
	5.4. Factibilidad de la Propuesta.....	31
	5.5. Desarrollo de la Propuesta.....	32
	<b>CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....</b>	<b>41</b>
	<b>REFERENCIAS.....</b>	<b>42</b>
	<b>ANEXOS.....</b>	<b>43</b>

## LISTA DE CUADROS

### CONTENIDO

		pp.
<b>CUADRO</b>		
<b>TABLAS</b>		
1	Operacionalización de Variables.....	12
2	Capacidades operativas.....	18
3	Capacidad de talento humano.....	33
6	Adiestramiento y capacitacion.....	34
7	Toma de decisiones.....	35
8	Crecimiento.....	36
9	Pronósticos de ventas .....	37
10	Presupuestos.....	38
11	Desperdicio de materia prima.....	39
12	Indicadores.....	40
13	Canales de distribución.....	41
14	Matriz DOFA.....	41
15	Presupuesto de producción.....	46
16	Presupuesto de mano de obra.....	47
17	Presupuesto de consumo y costo de MOD.....	47
18	Histórico de ventas.....	48
19	Distribucion porcentual de las ventas.....	48
20	Niveles de inventarios de productos.....	49
21	Política de inventario de productos terminados en cada periodo.....	49
22	Requerimiento de materia prima.....	49
23	Fortalecimiento del proceso de produccion.....	50

Indicadores de gestion como medidas correctivas.....	51
Análisis detallado de los procesos de produccion.....	52
Sistema de control de calidad.....	52
Metodología Scrum.....	53

## LISTA DE GRÁFICOS

### CONTENIDO

<b>GRÁFICO</b>		<b>pp.</b>
1	Capacidades operativas.....	18
2	Talento humano.....	33
3	Adiestramiento y capacitación.....	34
4	Toma de decisiones.....	35
5	Crecimiento empresarial.....	36
6	Pronósticos de ventas.....	37
7	Presupuestos.....	38
8	Desperdicio de materia prima.....	39
9	Indicadores.....	40
10	Canales de distribución.....	41

## LISTA DE FIGURAS

### CONTENIDO

<b>FIGURA</b>		<b>pp.</b>
1	Formato de presupuesto de producción .....	34
2	Formato de presupuesto de mano de obra directa.....	35
3	Formato de presupuesto de ventas .....	37



**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
UNIVERSIDAD JOSÉ ANTONIO PÁEZ FACULTAD  
DE CIENCIAS SOCIALES  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

**RESUMEN INFORMATIVO**

**ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS PARA LA MEJORA DEL PROCESO DE  
PLANIFICACION EN LA EMPRESA CRECOINDUSTRIAS, C.A.**

**Autoras:** Flavia Gonzalez  
Sabrina García

**Tutora:** Lcda. Oneida Jiménez

**Fecha:** Noviembre 2023

La presente investigación, tuvo como objeto proponer estrategias para la mejora de la planificación administrativa en la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A, la cual se dedica a la producción y venta de ropa. La línea de investigación en la cual se basó este estudio es uso e impacto de las herramientas tecnológicas en el desarrollo funcional y operacional de las organizaciones. En tal sentido, la metodología implementada, se realizó bajo la modalidad de proyecto factible, a nivel descriptivo y se apoyará en un diseño de campo no experimental. La población estuvo conformada por seis (6) empleados que laboran en la empresa anteriormente mencionada. Para la recolección de datos se implementó las técnicas de recolección de información la encuesta con apoyo de una entrevista como instrumento, y la observación directa utilizando una lista de cotejo. La encuesta estuvo comprendida por preguntas dicotómicas cerradas de respuestas únicas de alternativas (sí-no). Para identificar las debilidades y fortalezas de los procesos administrativos se requirió realizar una matriz DOFA, junto con factores externos (oportunidades y amenazas), de esta manera, se permitió obtener las estrategias que dieron sustento a la propuesta y lograr la solución a la problemática actual. Los resultados obtenidos concluyen que la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A, ha experimentado un crecimiento importante, pero enfrenta fallas en sus procesos administrativos, específicamente, en la planificación y áreas operativas. Por lo antes mencionado, se propone implementar estrategias específicas en ventas, administración y producción para mejorar la eficiencia y competitividad. Sin embargo, se enfatiza que el éxito requerirá cambios

**Palabras clave:** Reestructuración, control, planificación, Matriz DOFA, Procesos

**Línea de Investigación:** Uso e impacto de las herramientas tecnológicas en el desarrollo funcional y operacional de las organizaciones.

## INTRODUCCIÓN

La empresa CRECOINDUSTRIAS, CA. Es una empresa familiar con base en la industria textil, fue fundada en el año 2018, desde sus inicios tuvo un crecimiento exponencial, teniendo reconocimiento nacional e internacional por sus labores y sus creencias de la industria en Venezuela, se han dedicado a crear una marca de ropa donde se ofrecieran prendas para todos los sexos y edades. En su comienzo contaba con solo cinco (5) operadoras y en la actualidad ya cuentan con cincuenta y dos (52) trabajadores distribuidos en dos sedes físicas y una planta de fabricación, entre sus trabajadores se encuentran, costureras, diseñadores, administradores, entre otros.

Un crecimiento atípico para la tendencia de la industria venezolana, brindando a los nuevos emprendimientos y pequeñas empresas un modelo a seguir e inspiración.

Su visión es ser una marca líder de ropa confeccionada y distribuida en todo el territorio nacional, con la mejor calidad y servicio.

Actualmente la empresa, debido al posicionamiento antes mencionado, cuenta con una gran demanda que no puede satisfacer a su totalidad, por ello, se cita la presente investigación, la cual propondrá estrategias de administración para la mejora de la administración de la producción y lograr así, maximizar la producción, y el mayor provecho de los recursos con los que cuentan. La planificación siendo un factor fundamental de todo proceso administrativo, jugará un papel fundamental para la investigación, El presente estudio reúne las características de un proyecto factible y se estructura de la siguiente manera:

**Capítulo I:** El problema, en el cual se expone la situación problemática enmarcada en el planteamiento del problema, establecimiento de los objetivos generales y específicos, y la justificación de la investigación.

**Capítulo II:** Contenido del Marco Teórico referencial, está integrado por los antecedentes de la investigación, bases teóricas y definición de términos básicos.

**Capítulo III:** Marco metodológico, naturaleza de la investigación, tipo y diseño de la investigación e instrumentos utilizados

**Capítulo IV:** Resultados, resultados obtenidos en la aplicación de los instrumentos de recolección de información y el desarrollo de las fases metodológicas del presente trabajo de grado.

**Capítulo V:** La propuesta, presentación de la propuesta, objetivos de la propuesta, justificación y factibilidad de la propuesta.

# CAPITULO I

## EL PROBLEMA

### 1.1 Planteamiento del problema

La administración es el proceso que busca darle un uso más eficiente a los recursos, mediante la planificación, organización, ejecución y control de estos, para alcanzar las metas de una empresa.

La organización por otra parte, en el proceso administrativo es lo que asegurara el éxito de todas las fases que una administración comprende, esta busca que las metas y objetivos de todos los departamentos de la empresa, sean alcanzados en el menor tiempo posible. Ya teniendo conocimiento de la importancia de la planificación y organización se puede describir correctamente el trabajo de la administración y su importancia. Se comprende que, si alguna de estas herramientas presenta fallas o errores, costaría para la organización recursos económicos y puede ser un retraso para su crecimiento.

La planificación es uno de los procesos de la administración, mediante el cual, se establece una necesidad, seguidamente de esto, se delibera hasta que se desarrolla la manera más efectiva para solventarla, a través de marcos estratégicos que funcionan para diagnosticar necesidades y establecer prioridades.

Una planificación también se puede describir como un proceso complejo para lograr proyectos y objetivos que se puede lograr de diferentes maneras. Para poder mantener una empresa a flote en una economía fluctuante, es relevante para el administrador, optimizar los recursos a su máxima expresión constantemente, en distintas áreas, evitando pérdidas o devaluaciones. La administración optimizada es de vital importancia en todas las empresas del mundo, pero en Venezuela particularmente, puede significar tener pérdidas irrecuperables.

Observando a la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A. se puede ver que presuntamente tiene debilidades en el manejo de su materia prima, en las proyecciones de ventas, en las estimaciones de costos, donde podría estar en presencia de un manejo no acorde de los recursos de la organización. No se está optimizando el proceso

de fabricación y la reposición de los productos terminados en sus sucursales, esto representa para ellos pérdidas, debido a que tienen gran demanda de sus productos que actualmente no pueden satisfacer, siendo, tal vez, un problema de planificación. Sin embargo, se puede que dichas debilidades podrán revertirse si aplican nuevas estrategias administrativas, ya que la empresa cuenta con capital, financiero y de inventario.

### **1.1.1 Formulación del problema**

De acuerdo con los problemas expuestos se plantea la siguiente interrogante:

¿Como se puede mejorar el proceso de planificación en la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A?

## **1.2 Objetivos de la investigación**

### **1.2.1 Objetivo General**

Proponer estrategias para la mejora de la planificación administrativa en la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A.

### **1.2.2 Objetivos Específicos**

- Diagnosticar el estado actual del proceso de planificación en la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A.
- Identificar las fortalezas y debilidades de la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A. para la gestión de un nuevo proceso de planificación.
- Diseñar estrategias administrativas y organizacionales que aumenten la rentabilidad de la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A.

## **1.3 Justificación del problema**

Esta investigación esta avocada a proponer estrategias de planificación administrativas para lograr optimizar su proceso de fabricación, con ello, lograr abastecer por completo sus sucursales, obteniendo como resultado el mayor provecho de los recursos con los que cuenta la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A.

Estas estrategias que serán establecidas a lo largo del proyecto pueden ser utilizadas por futuros investigadores o implementadas en cualquier otra empresa que tenga una debilidad similar a la antes mencionado.

## **CAPITULO II**

### **MARCO TEORICO**

Según Arias (2006) “El Marco teórico corresponde al producto de la revisión bibliográfica y documental realizada por el investigador con el fin de precisar y construir, con base en diferentes posturas y definiciones como sustento sólido para el desarrollo de la investigación”

#### **2.1 Antecedentes**

Al realizar la investigación se encontraron los siguientes antecedentes en relación con el objetivo de estudio

Cese y Meza (2023), presento un trabajo de grado titulado “**Empresa de consultoría administrativa para negocios bajo el modelo de emprendimiento en Valencia, Estado Carabobo**” en la Universidad José Antonio Páez. Dicha investigación tuvo como objetivo proponer una empresa de servicio de consultoría para empresas estructuradas bajo el modelo de negocio de emprendimiento, con el fin de ayudar a las empresas con estas características optimizar el desarrollo administrativo del mismo, a través de una investigación de tipo descriptivo logrando identificar las cualidades y los esquemas de emprendimiento. Para lograrlo se plantearon tres (3) objetivos específicos, el primero diagnosticar el estado actual de las funciones administrativas, el segundo identificar fortalezas y debilidades de las funciones administrativas y el tercero diseñar una empresa de servicio de consultoría. La relación con la presente investigación viene dada de que la empresa CRECOINDUSTRIAS, CA. también comenzó como un emprendimiento y es necesario para solventar su problemática una consultoría administrativa que proponga estrategias de crecimiento.

Por otra parte, Fausto (2021) realizo un trabajo de grado titulado “**Análisis de estrategias administrativas para optimizar la productividad de las pequeñas.**”

**Empresas ferreteras, sector Posorja**” en la Universidad Politécnica Salesiana, Guayaquil. La investigación tuvo como objetivo general determinar las principales estrategias administrativas para optimizar la productividad de las pequeñas empresas ferreteras del sector Posorja. Fue una investigación de tipo documental y de campo, como técnica de recolección de datos se utilizó encuestas y entrevistas, esto para lograr establecer procesos administrativos para optimizar la productividad. El vínculo con nuestro trabajo de investigación es las estrategias administrativas propuestas para optimizar estas pequeñas empresas ferreteras.

Así mismo, Gavilán (2019) presentó una investigación que lleva por título **“Planeación estratégica y Gestión Administrativa según los trabajadores de la Universidad Nacional San Luis Gonzaga de Ica”** en la Universidad César Vallejo, en Perú. Tuvo como objetivo dicha investigación determinar la relación que existe entre los objetivos y la gestión administrativa, con la finalidad de que a través de la planeación estratégica como herramienta principal se conozcan los recursos a utilizar, los tiempos determinados en que se realizarán cada proceso y las personas aptas para cada puesto. Se evidencia que una planeación estratégica oportuna puede influenciar en los resultados y en el desarrollo de las operaciones de una empresa u organización.

Además, Carrasco, González y Criollo (2022) presentaron un trabajo de grado titulado **“Propuesta de estrategias para mejorar los procedimientos administrativos de la compañía venezolana de servicios industriales C.A”** en la Universidad de Carabobo, Venezuela. Cuyo objetivo fue proponer estrategias para el mejoramiento de los procedimientos administrativos de dicha empresa, su meta fue generar información administrativa y financiera de suma importancia para la toma de decisiones por parte de la junta directiva de la empresa y lograr el registro actualizado de los ingresos obtenidos por la prestación del servicio.

Finalmente, Pacheco y Arteaga (2019) publica un trabajo de investigación con respecto a **“Propuesta de mejora de los procesos administrativos de la empresa reflejos en la ciudad de Guayaquil”** Universidad de Guayaquil. Su objetivo general fue proponer mejoras

a los procesos administrativos en el área de inventario de la empresa “Reflejos”, para ello, tomaron como instrumento de investigación las encuestas y entrevistas, como resultado los autores evaluaron todas las oportunidades de mejora y procedieron a ponerlas en orden de importancia junto con los gerentes de dicha empresa, para así, llegar a la conclusión de que, implementarían un sistema de control de inventario que les permita manejar información precisa y diseñar diagramas con el flujo de ingreso de la mercancía.

## **2.2 Bases Teóricas**

A continuación, se presentan las bases teóricas las cuales están constituidas por la información más complementaria y relevante en la relación con el tema presente en dicha investigación:

### **2.2.1 Planeación**

Se conoce que las empresas u organizaciones son dinámicas y tienen cambios constantemente, por ello, es de gran importancia trazar claros objetivos y propósitos para que así, la organización tenga una meta hacia dónde dirigirse, esto es viable exclusivamente con la planificación, en búsqueda de optimizar los procesos y lograr la mayor armonización de los departamentos. Por ello es que Lourdes Münch define la planeación como “la determinación de los escenarios futuros y el rumbo hacia donde se dirige la empresa, así como la definición de los resultados que se pretenden obtener y las estrategias para lograrlos minimizando riesgos” (2010:24)

### **2.2.2 El presupuesto**

El presupuesto es una herramienta vital para CRECOINDUSTRIAS, C.A., ya que desencadena una serie de acciones fundamentales para el éxito de la empresa. En primer lugar, al establecer un presupuesto, la empresa puede identificar con precisión los recursos financieros necesarios para mejorar áreas críticas como el manejo de materia prima, proyecciones de ventas y estimaciones de costos. Esto proporciona una base sólida para asignar fondos de manera eficiente y evitar pérdidas innecesarias. El presupuesto sirve para expresar los objetivos de manera cuantitativa y trata de prever de dónde vendrá el dinero y qué se pagará. Burbano (2011)

Además, el presupuesto permite un control riguroso de los gastos, lo que es crucial en un entorno económico volátil como el de Venezuela. Al establecer metas a corto y largo plazo, el presupuesto proporciona una dirección clara para la empresa, ayudando a mantener el enfoque en los objetivos estratégicos y fomentando un crecimiento sostenible. Al optimizar el uso de los recursos disponibles, el presupuesto no solo mejora la eficiencia operativa, sino que también ayuda a la empresa a adaptarse a los desafíos económicos y a aprovechar las oportunidades emergentes.

El presupuesto no es solo una herramienta financiera, sino un pilar fundamental que impulsa al éxito y la estabilidad de la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A., ofreciendo un camino claro hacia el crecimiento y la prosperidad en el futuro.

### **2.2.3 Pronostico de ventas**

La presente investigación se fundamenta bajo este concepto debido a que este, es una herramienta para los objetivos que se quieren lograr, un pronóstico de ventas es una estimación del comportamiento comercial futuro de una empresa con el fin de establecer objetivos de venta y crear planes de prevención. Definido por Moreno como “una estimación de las ventas futuras de un bien o servicio para un determinado periodo de tiempo” (2019:21).

Al emplear técnicas y herramientas de pronóstico, las organizaciones pueden analizar tendencias pasadas, considerar factores externos e internos, como cambios en la economía, estacionalidad, competencia y estrategias de marketing para proyectar de manera más precisa las ventas futuras.

Además, un pronóstico de ventas efectivo no solo contribuye a maximizar los ingresos y optimizar la rentabilidad, sino que también facilita la identificación temprana de posibles desafíos y oportunidades en el mercado, permitiendo a la empresa adaptarse ágilmente y mantener su competitividad a largo plazo.

#### **2.2.4 Optimización de procesos**

La optimización de los procesos empresariales es un factor determinante para su permanencia en el mercado a través de los años, esto se ha definido por distintos autores bajo su propia perspectiva del concepto, se puede destacar Javier Ordoñez Ph. D (2014) que la definió como “La búsqueda de la mejor solución o propuesta que se le presenta a los problemas, con la finalidad de que la misma sea satisfactoria en todos los ámbitos cubriendo cada una de las perspectivas” (2014:84)

#### **2.2.5 Mano de obra directa**

Esta definición es parte de las bases de la investigación, ya que dicha empresa trabaja con mano de obra directa siendo estas las costureras, el trabajo hecho por la mano de obra directa está involucrado en la fabricación del producto. Según Polimeni “es la que se involucra de manera directa en la producción de un artículo terminado, que fácilmente puede asociarse al producto y que representa un costo de mano de obra importante en la producción de dicho artículo” (1994: 84)

El hecho de que el costo de la mano de obra directa sea significativo en la producción resalta su impacto en los costos totales de fabricación. Esto subraya la importancia de gestionar eficientemente este recurso, ya que cualquier mejora en la productividad o eficiencia de la mano de obra directa puede tener un impacto directo en la rentabilidad de la empresa.

La definición proporcionada por Polimeni destaca el papel crítico de la mano de obra directa en la producción de artículos terminados, enfatizando su contribución tangible al proceso y su relevancia en los costos de fabricación. Esta comprensión es esencial para el análisis y la gestión efectiva de los recursos humanos en el contexto empresarial.

### **2.3 Definición de términos básicos**

**Planificación estratégica:** “Es un proceso explícito para determinar los objetivos de largo plazo, para generar y evaluar estrategias alternativas determinando los sistemas de monitoreo

del plan; aun así, la planeación está basada en la experiencia y conocimiento que tiene el director de la empresa” Ortega (2004) p. 30.

**Administración de la producción:** “Las actividades que se relacionan con la creación de bienes y servicios mediante la transformación de los insumos en los productos terminados” Heizer y Render (2004) p. 4.

**Indicadores de gestión:** “Conjunto de variables que miden un proceso o situación. El propósito que persigue un indicador de gestión varía de acuerdo a su uso; en general pueden utilizarse para comprender la situación actual, analizar el estado de los procesos, controlar los procesos, regular parámetros de los procesos, aceptar o rechazar” Sánchez (2013) p .70.

**Control:** “Proceso de regular actividades que aseguren que se están cumpliendo como fueron planificadas y corrigiendo cualquier desviación significativa”. Robbins (1996) p.654.

**Eficiencia:** “Capacidad de una organización para lograr los objetivos, incluyendo la eficiencia y factores del entorno” Fernandez-Rios y Sánchez (1997) p.235

**Producción:** “Se entiende por producción la adición de valor a un bien por efecto de una transformación, producir es extraer o modificar los bienes con el objeto de volverlos aptos para satisfacer ciertas necesidades” Tawifk y Chauvel (1993) p.21

**Presupuesto:** “Es por naturaleza una estimación de las operaciones futuras de una empresa, este puede incorporarse al sistema de contabilidad de la compañía” Terry y Franklin (1989) p.623

**Organización:** "Una organización es un sentido más amplio, es un acuerdo entre personas, para cooperar en el desarrollo de alguna actividad” León (1985) p.68

## 2.5 Cuadro de Operacionalización de Variables Técnico/Metodológico.

En el siguiente punto, se exhibe el cuadro correspondiente a las variables técnicas/metodológicas.

**Cuadro 1:** Operacionalización de Variables.

<b>Objetivo General:</b> Estrategias administrativas para la mejora del proceso de planificación en la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A.					
Objetivos Específicos	Variable	Concepto	Dimensión	Indicadores	Ítems
Diagnosticar el estado actual del proceso de planificación en la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A.	Gerencia	Solucionar un problema, siguiendo estrategias y políticas de la empresa, estableciendo objetivos claros para que el proceso sea fluido.	Misión	Toma de decisiones	1,2,3,4,5
	Gestión del proceso de planificación	Optimizar tareas basadas en la planificación.	Métodos de planificación	Falta de adiestramiento, trabajo adicional	6,7
	Gestión de control	Asociado al descontrol interno que va en contra la fluidez de la información y aprovechamiento de esta.	Norma	Normativa, escasas de información	8,9,10
Identificar las fortalezas y debilidades de la empresa CRECOINDUSTRIAS	Análisis Matriz DOFA	Permite establecer un análisis estratégico que permite entender los factores internos y externos que afectan a la empresa.	Factores	Internos y Externos	Todos los ítems

**Fuente:** García y González (2023)

## **CAPITULO III**

### **MARCO METODOLOGICO**

En el presente capítulo se exponen los tipos de datos investigados, además de que se establecen los diferentes métodos y técnicas que permitieron la recolección de la información requerida, la cual se realizó el trabajo de campo, permitiendo recopilar la información necesaria y posteriormente el análisis e interpretación de los resultados obtenidos de los sujetos del estudio.

#### **3.1. Naturaleza de la Investigación.**

Efectuada en base a un enfoque cuantitativo. Fayol (1890) define que la previsión es la base de la planeación. Considera la planeación como: “una función administrativa que consiste en seleccionar entre diversas alternativas los objetivos, las políticas, los procedimientos y los programas de una empresa” (p.6). Esto se relaciona directamente con la investigación ya que la propuesta es sobre las estrategias administrativas para la mejora del proceso de planificación en la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A.

#### **3.2 Tipo y Diseño de la Investigación.**

Para el presente trabajo, se empleó un análisis descriptivo reconocido según Sampieri (2014) como un medio que:

Establece características o propiedades de sociedades, procedimientos y personas, que son evaluados con ayuda de un análisis. Son manejados mayormente para exhibir de manera precisa las dimensiones de un fenómeno, considerando que elemento específico se desea medir y con qué individuos se obtendrán dichos valores. (p.92).

El uso de este mecanismo logró que los indagadores comprendieran no solo las cualidades que definen a las empresas según el esquema de planificación, sino que también entendieran los efectos que pueden tener por falta de análisis en la parte empresarial, o incluso la falta de conocimientos en la gerencia de este tipo de empresas.

El diseño que se utilizó fue el de campo, el cual permitió que los datos se tomaran directamente de la realidad, garantizando la posibilidad de obtener resultados confiables, realizándose en el propio sitio donde se encuentra el objeto a estudio; A su vez Hernández, Fernández y Baptista (2013:23), expresan que la investigación de campo tiene como objetivo “indagar la incidencia y nos manifiestan una o más variables, son por lo tanto estudios puramente descriptivos”. En el caso del presente estudio será directamente en las instalaciones de la empresa CRECOINDUSTRIAS C.A. en el área de inventario.

### **3.3. Nivel de la Investigación.**

El nivel de la investigación es descriptivo, al respecto Méndez (2013:54), expresa que: “el propósito fundamental de la investigación de carácter descriptiva es la delimitación de los hechos que conforman el programa de análisis”.

### **3.4. Población y muestra.**

La indagación se desarrolló en la ciudad de Valencia, estado Carabobo. Tomando en cuenta que todas las personas que trabajan en el área administrativa guardan relación directa con la problemática en estudio, se seleccionó la totalidad de la población de la parte de administración, es decir, 6 (seis) personas.

Tamayo y Tamayo 2006 (2001, p. 177) define la muestra como “el conjunto de operaciones que se realizan para estudiar la distribución de determinados caracteres en totalidad de una población universo, o colectivo partiendo de la observación de una fracción de la población considerada” (p. 176).

De acuerdo con lo anteriormente expuesto, Balestrini (2007) señala que, la población es “cualquier conjunto de elementos de la que se quiere conocer o investigar alguna de sus características” (p. 126). Arias (2006) caracteriza a la población como “el conjunto finito o infinito de elementos con características comunes para los cuales serán extensivas las conclusiones de la investigación. Esta queda delimitada por el problema y por los objetivos del estudio” (p. 81). En tal sentido para la presente investigación la población estuvo conformada por 25 operadores del departamento de inventario de la empresa.

### **3.5. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos.**

Para motivos de esta investigación la encuesta fue la técnica de recolección de información, la cual es definida por Arias (2008: 24) como “una técnica que pretende obtener información que suministra un grupo o muestra de sujetos acerca de si mismo, o en relación con un tema en particular”. En consecuencia, la encuesta se realizó a través del instrumento del cuestionario, el cual Hurtado (2000) manifiesta que “el cuestionario es una serie de preguntas relativas a una temática, para obtener información” (p. 469), dicho cuestionario contendrá preguntas cerradas dicotómicas con únicas posibles respuestas (si-no); seguidamente se determinó la población y muestra que proporcionara la información necesaria para identificar las causas de la problemática existente. Una vez aplicada la técnica de encuesta, los datos arrojados fueron expuestos en una tabla de distribución de frecuencia, presentados en gráficas circulares y seguidamente analizados.

### **3.6. Técnicas de Análisis de Resultados.**

Luego de recolectar toda la información necesaria, procesarla y analizar los resultados que se obtendrán de la herramienta de la encuesta, se evidenciará las debilidades y fortalezas de los procesos de planificación del inventario de la empresa CRECOINDUSTRAS C.A. Para ello se hizo uso de la Matriz DOFA, y una vez identificadas las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas del departamento de inventario, observaremos de una manera clara y objetiva los datos obtenidos y así establecer condiciones favorables que permitan disminuir las amenazas y aprovechar las oportunidades surgiendo estrategias que darán estructura a la propuesta.

### **3.7. Fases Metodológicas de la Investigación.**

**Fase 1: Diagnóstico del estado actual de las funciones administrativas de la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A. debido a la falta de planificación estratégica.**

Cuando referimos al diagnóstico de la situación actual, la fase I comprende el objeto propósito del proyecto, las características, naturaleza e importancia de la propuesta de un

plan de estrategias que ayuden y guíen a la empresa CREOINDUSTRIAS C.A. en el presente inconveniente de planificación del inventario donde se están presentando las fallas, por medio de técnicas e instrumentos de recolección de datos.

Según Arias (2006: 53), “las técnicas de recolección de datos son las distintas formas o maneras de obtener la información”. Para motivos de esta investigación la encuesta fue la técnica de recolección de información, la cual es definida por Arias (2008: 24) como “una técnica que pretende obtener información que suministra un grupo o muestra de sujetos acerca de si mismo, o en relación con un tema en particular”. En consecuencia, la encuesta se realizó a través del instrumento del cuestionario, el cual Hurtado (2000) manifiesta que “el cuestionario es una serie de preguntas relativas a una temática, para obtener información” (p. 469), dicho cuestionario contendrá preguntas cerradas dicotómicas con únicas posibles respuestas (si-no); seguidamente se determinó la población y muestra que proporcionara la información necesaria para identificar las causas de la problemática existente.

## **Fase 2: Identificación de las fortalezas y debilidades del departamento de inventario de la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A**

Luego de recolectar toda la información necesaria, procesarla y analizar los resultados que se obtendrán de la herramienta de las debilidades y fortalezas de los procesos operativos de la empresa CUADRO C.A., se da origen a la fase II, la cual tiene como objetivo atacar las causas que han condicionado problema

Para ello se hizo uso de la Matriz DOFA, y una vez identificadas las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas del departamento productivo, observaremos de una manera clara y objetiva los datos obtenidos y así establecer condiciones favorables que permitan disminuir las amenazas y aprovechar las oportunidades surgiendo estrategias que darán estructura a la propuesta.

### **Fase 3: Diseño de estrategias administrativas que garantice la mejora del proceso de planificación en la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A.**

Para desarrollar este apartado, se realizó un estudio de resultados. Una vez aplicadas las técnicas de recolección de información, se procedió a elaborar la propuesta de las estrategias administrativas para la mejora del proceso de planificación en la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A. La misma se construyó de la siguiente manera:

1. Presentación y justificación de la propuesta.
2. Objetivo general y específicos de la propuesta.
3. Factibilidad de la propuesta.
4. Desarrollo de la propuesta.

## **CAPÍTULO IV**

### **RESULTADOS**

#### **4.1 Análisis de los Resultados**

En el presente capítulo se reflejan los resultados obtenidos de la aplicación de los instrumentos de recolección de datos, que permitieron desarrollar las fases metodológicas planteadas de acuerdo con los objetivos específicos, con la finalidad de lograr el objetivo general del presente estudio que consiste en proponer estrategias para la mejora del proceso de planificación, para ser aplicadas en la empresa CRECOINDUSTRIAS C.A., las cuales se presentan a continuación:

#### **Fase I: Diagnóstico de la situación actual para la mejora de los procesos de planificación de la empresa CRECOINDUSTRIAS C.A.**

Para presentar el diagnóstico de la situación actual de los procesos de planificación de la empresa CRECOINDUSTRIAS C.A., se procedió a realizar el análisis e interpretación de los resultados obtenidos de la aplicación de la encuesta, como técnica apoyada de un cuestionario, el cual estuvo comprendido por 10 preguntas dicotómicas de respuestas cerradas con alternativas si-no, a una población compuesta por 6 trabajadores del área de administración, los cuales se expusieron en gráficos y tablas, de la manera siguiente:

## Diagnóstico de la situación de la empresa con respecto al proceso de planificación

**Ítem 1.-** ¿Considera usted que la materia prima es almacenada en un lugar adecuado?

**Tabla 1.-** Capacidades operativas.

ALTERNATIVA	SI	NO	TOTAL
FRECUENTE	2	4	6
PORCENTAJE	20%	80%	100%

Fuente: González-García. (2024)

**Gráfico 1.-** Capacidades operativas.



Fuente González-García. (2024)

**Análisis:** En el presente gráfico se puede observar que, el ochenta por ciento (80%) de los encuestados indicó que la materia prima no está almacenada en un lugar adecuado, sin embargo, el veinte por ciento (20%) restante indicó que sí. Tener un almacenamiento adecuado de materia prima, optimiza los procesos de toda cadena de planificación. Según Gavilán (2018), menciona la importancia de mantener un buen resguardo de la materia prima para garantizar la continuidad de la producción, optimizar la eficiencia operativa, cumplir con los compromisos de entrega, afrontar fluctuaciones en la demanda y reducir el riesgo de escasez.

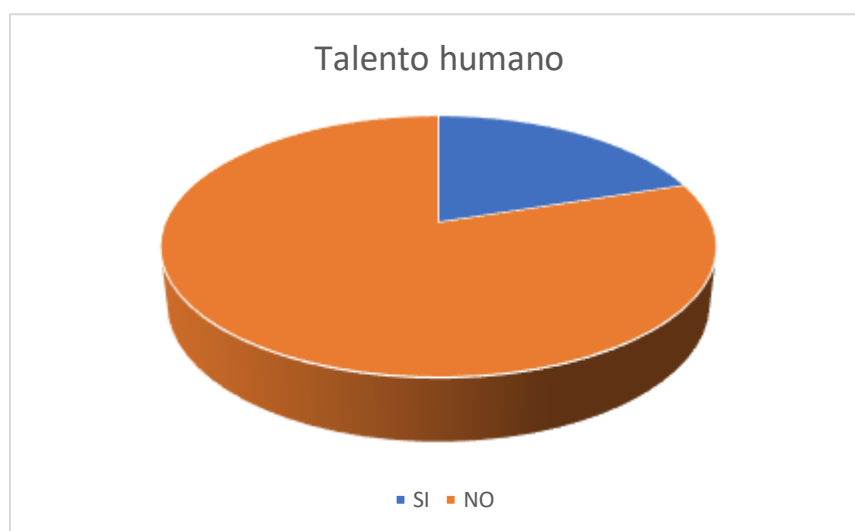
**Ítem 2.-** ¿La empresa cuenta con el talento humano necesario para la elaboración de la producción?

**Tabla 2.-**Capacidad de talento humano.

ALTERNATIVA	SI	NO	TOTAL
FRECUENTE	2	4	6
PORCENTAJE	20%	80%	100%

Fuente: González-García. (2024)

**Gráfico 2.-**Talento humano.



Fuente: González-García. (2024)

**Análisis:** En el presente gráfico se puede observar que, el ochenta por ciento (80%) de los encuestados indicó que la empresa cuenta con el talento humano necesario para la elaboración de producción. Sin embargo, el veinte por ciento (20%) indicó que si cuentan con suficiente talento humano. Tener el talento humano necesario es indispensable para un mejor rendimiento y competitividad en el mercado.

Contribuye al éxito a través de la innovación, la productividad, la atención al cliente, la adaptación al cambio y la creación de una cultura organizacional sólida. Por lo tanto, contar con el talento humano necesario es esencial para un mejor. Pursell Shelley (2023)

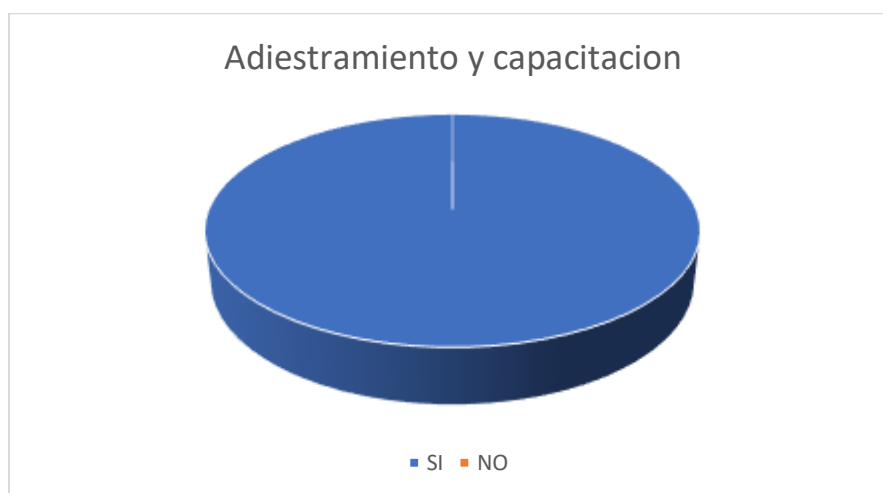
**Ítem 3.-** ¿La empresa invierte en el adiestramiento y capacitación de su personal?

**Tabla 3.-**Adiestramiento y Capacitación.

ALTERNATIVA	SI	NO	TOTAL
FRECUENTE	6	0	6
PORCENTAJE	100%	0%	100%

Fuente: González-García. (2024)

**Gráfico 3.-**Adiestramiento y capacitación



Fuente: González-García. (2024)

**Análisis:** En el presente gráfico se puede observar que, el cien por ciento (100%) de los encuestados indicaron que la empresa sí invierte en el adiestramiento y capacitación de su personal. Tener trabajadores capacitados optimiza la productividad y planificación de la empresa. Chiavenato (2000) expone que el adiestramiento “es la educación institucionalizada o no, que tiene por objetivo adaptar al hombre a una determinada función, o para la ejecución de una tarea específica”.

**Ítem 4.-** ¿La toma de decisiones se realiza apoyada en datos estadísticos e información de fuente primaria?

ALTERNATIVA	SI	NO	TOTAL
FRECUENTE	4	2	6
PORCENTAJE	80%	20%	100%

**Tabla 4.-**Toma de decisiones.

**Fuente:** Gonzalez-García. (2024)



**Gráfico 4.-**Toma de decisiones.

**Fuente:** Gonzalez-García. (2024)

**Análisis:** En el presente gráfico se puede observar que, el sesenta por ciento (80%) de los encuestados indicó que la toma de decisiones no se realiza apoyada en datos estadísticos e información de fuente primaria, sin embargo, el veinte por ciento (20%) restante indicó que sí. Apoyarse en datos estadísticos e información de fuente primaria para la toma de decisiones garantiza en un gran porcentaje de éxito en el nuevo proyecto a flote.

**Ítem 5.-** ¿Considera que la empresa se encuentra actualmente en etapa de crecimiento?

ALTERNATIVA	SI	NO	TOTAL
FRECUENTE	3	3	6
PORCENTAJE	50%	50%	100%

**Tabla 5.-**Crecimiento.

**Fuente:** Gonzalez-García. (2024)



**Gráfico 5.-**Crecimiento empresarial.

**Fuente:** Gonzalez-García. (2024)

**Análisis:** En el presente gráfico se puede observar que, el cincuenta por ciento (50%) de los encuestados indicó que la empresa no se encuentra actualmente en etapa de crecimiento, sin embargo, el cincuenta por ciento (50%) restante indicó que sí. La etapa de crecimiento es importante para la expansión de la empresa.

Además, es importante destacar que la etapa de crecimiento no solo implica un aumento en los ingresos y la expansión física de la empresa, sino también un desarrollo significativo en términos de innovación, adquisición de nuevos clientes, diversificación de productos o servicios, y mejora en la eficiencia operativa. Por lo tanto, comprender y reconocer la importancia de la etapa de crecimiento es fundamental para la planificación estratégica y el éxito futuro de la empresa.

**Ítem 6.-** ¿En el área de planificación se realizan pronósticos de ventas?

ALTERNATIVA	SI	NO	TOTAL
FRECUENTE	0	6	6
PORCENTAJE	0%	100%	100%

**Tabla 6.-**Pronosticos de ventas.

**Fuente:** Gonzalez-García. (2024)



**Gráfico 6-** Pronósticos de ventas

**Fuente:** Gonzalez- García (2024)

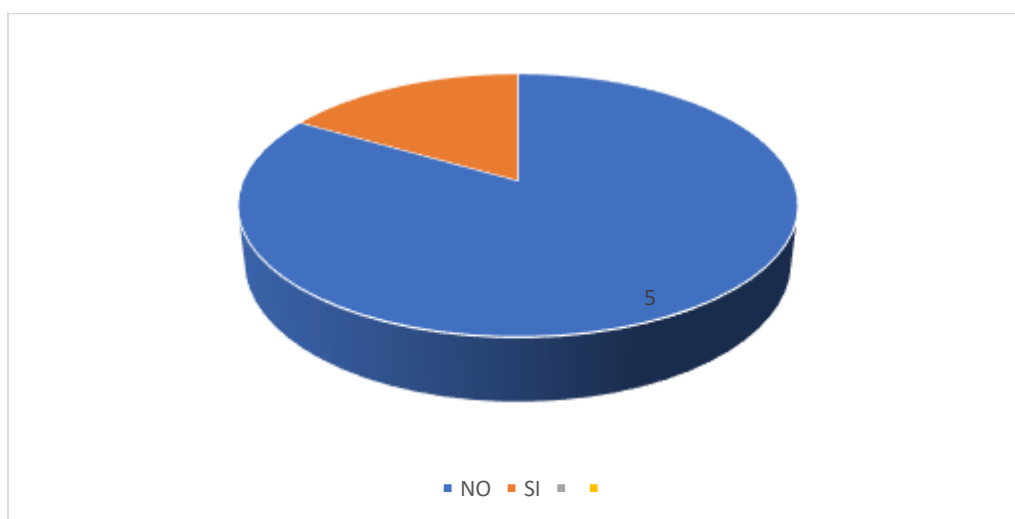
**Análisis:** Mediante la gráfica podemos notar que el cien por ciento (100%) de los encuestados comentó que no se realizan los pronósticos de ventas necesarios para poder ser acertados en la producción, dando a entender una parte de por qué no logran suplir su demanda, es importante señalar que la planificación, según Chiavenato (1995) es un proceso que va desde el establecimiento de metas organizacionales hasta el desarrollo de planes detallados.

**Ítem 7.-** ¿Se realizan presupuestos de producción para la gestión de los recursos financieros, manos de obra y materia prima?

ALTERNATIVA	SI	NO	TOTAL
FRECUENTE	1	5	6
PORCENTAJE	17%	83%	100%

**Tabla 7.-**Presupuestos.

**Fuente:** Gonzalez-García. (2024)



**Gráfico 7-** Presupuestos

**Fuente:** Gonzalez-García (2024)

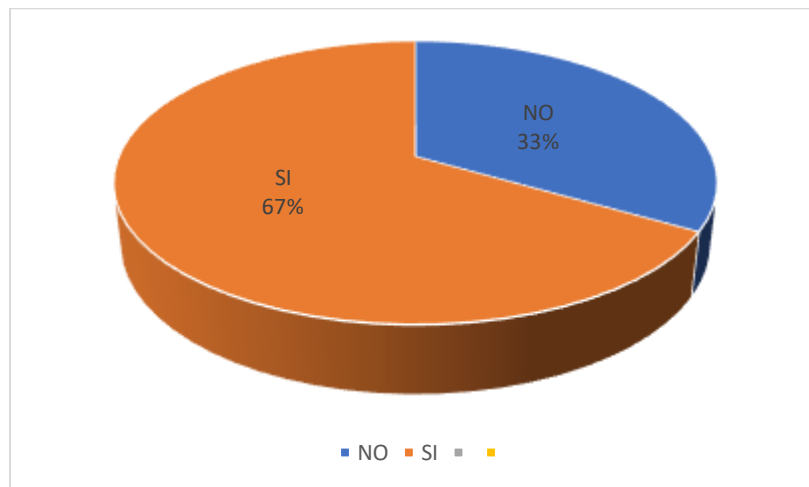
**Análisis:** En el presente grafico se puede observar que el ochenta y tres por ciento (83%) afirma que no se realizan los presupuestos adecuados para recursos financieros, manos de obra y materia prima. Esto para una empresa es determinante en su estabilidad y operatividad, se propone hacer presupuestos adecuados de los antes mencionados.

**Ítem 8.-** ¿Existe un control para minimizar el desperdicio de materia prima?

ALTERNATIVA	SI	NO	TOTAL
FRECUENTE	4	2	6
PORCENTAJE	67%	33%	100%

**Tabla 8.-** Desperdicio de materia prima.

**Fuente:** Gonzalez-García. (2024)



**Gráfico 8 -** Desperdicio de materia prima

**Fuente:** Gonzalez-García (2024)

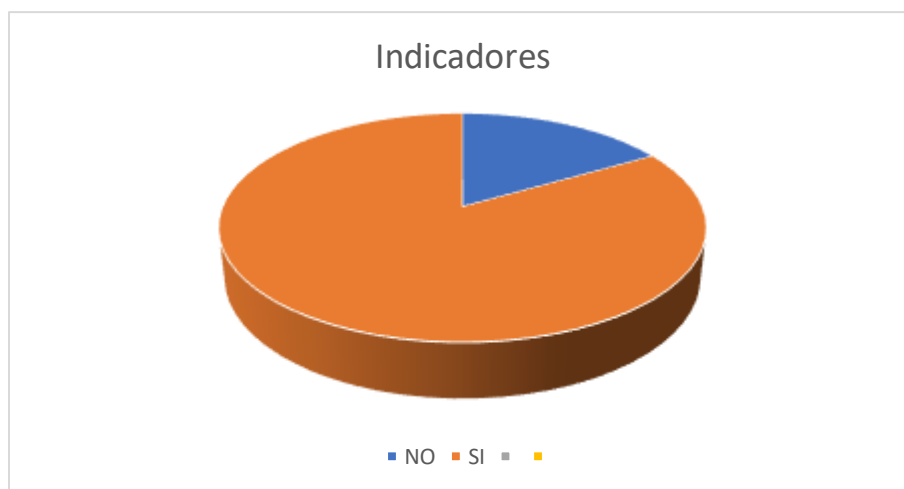
Análisis: En el presente gráfico se observa que si se tiene control del desperdicio con un sesenta y siete por ciento (67%) de votos afirmantes, se evidenció que, si se minimiza la pérdida o desperdicio de materia prima con el debido control, es necesario revisar este proceso y mejorarlo para lograr una minimización de desperdicios de materia prima.

**Ítem 9.-** ¿Existe indicadores de gestión para llevar a cabo el proceso de producción?

ALTERNATIVA	SI	NO	TOTAL
FRECUENTE	5	1	6
PORCENTAJE	83%	17%	100%

**Tabla 9.-** Indicadores.

**Fuente:** Gonzalez-García. (2024)



**Gráfico 9-** Indicadores

**Fuente:** Gonzalez- García (2024)

**Análisis:** En el presente grafico se evidencio con un ochenta y tres por ciento (83%) de los votos afirmativos que, si existían indicadores para llevar a cabo el proceso de producción, mientras que el diecisiete por ciento (17%) consideró que no existen indicadores para llevar a cabo el mismo. La empresa debe diseñar indicadores de gestión que le permita controlar cada etapa de la producción.

**Ítem 10.-** ¿Considera que son óptimos los canales de distribución utilizados por la empresa para el manejo de mercancía?

ALTERNATIVA	SI	NO	TOTAL
FRECUENTE	6	0	6
PORCENTAJE	100%	0%	100%

**Tabla 10.-**Canales de distribución..

**Fuente:** Gonzalez-García. (2024)



**Gráfico 10-** Canales de distribución

**Fuente:** Gonzalez-García (2024)

**Análisis:** En el gráfico se pudo observar que el cien por ciento (100%) de los encuestados contestó que si consideran óptimos sus canales de distribución para la mercancía. Los canales de distribución hacen que la mercancía pase de la fabricación al cliente final en rutas específicas, de estas no ser optimas podría estar desperdiciando ventas.

## Fase II: Identificación de las debilidades y fortalezas del departamento de administración en la empresa CRECOINDUSTRIAS. C.A.

Para el desarrollo de esta fase fue necesario analizar los resultados que se obtuvieron en la herramienta de la encuesta realizada al departamento administrativo, allí, se evidencio sus virtudes y fortalezas.

Para obtener las estrategias administrativas y organizacionales se realizó una matriz DOFA, esto permitirá optimizar sus presupuestos y su producción.

**Cuadro 11:** Matriz DOFA

Debilidades	Oportunidades	Estrategia DO
D-1. El no tener precisión en pronósticos lleva a que no se satisfaga la necesidad del mercado	O-1. La administración está comprometida en mejorar sus pronósticos y presupuestos	Diseñar estrategias de pronósticos para así satisfacer la demanda
D-2. No utilizar indicadores hace que no se pueda medir el cómo están posicionados con respecto a la industria	O-2. De lograr satisfacer al mercado del Estado Carabobo podrán aperturar nuevas sedes a nivel Nacional	Elaborar presupuestos de producción mensualmente Estrategia DA
D-3. Si no pueden suplir las necesidades de las tiendas locales no podrán expandirse a nuevos municipios.	O-3. La empresa es relativamente reciente lo que le permite corregir las debilidades administrativas para su crecimiento y expansión	Utilizar indicadores Estrategia FO
Fortalezas	Amenazas	Estrategia FA
F-1. La empresa tiene una baja rotación de personal, la administración como la producción está comprometida con todas las mejoras de la empresa.	A-1. Riesgo a disminuir las ventas al no tener las prendas que los clientes buscan, bajara su demanda.	Establecer estrategias para maximizar la utilidad de la materia prima y disminuir el desperdicio
F-2. La empresa está bien posicionada, lo que permite una gran demanda.	A-2. Alto desperdicio que traiga consigo perdidas monetarias no recuperables.	Estrategia FA
	A-3. Disminución de flujo de caja que pudiese ser reinvertido en la meta de	Establecer bonos de producción para aumentar la fabricación diaria

<p>F-3. Toda la administración está constantemente en capacitación para optimizar cada departamento.</p> <p>F-4. Cuentan con buenos canales de distribución</p>	<p>la empresa que es llegar a cada municipio del país.</p> <p>A-4 Si los datos de la empresa no son precisos la toma de decisiones es inestable e insegura.</p>	
---	---	--

Fuente: González- García (2024)

La empresa cuenta con fortalezas como una baja rotación de personal, una posición sólida en el mercado y una constante capacitación de la administración. Sin embargo, enfrenta debilidades como la falta de precisión en pronósticos y la incapacidad para satisfacer las necesidades locales, lo que limita su expansión. Aunque existen oportunidades para mejorar pronósticos, expandirse a nuevos mercados y corregir debilidades administrativas debido a su relativa novedad, también enfrenta amenazas como la disminución de ventas por falta de productos demandados y el riesgo de pérdidas monetarias debido a desperdicios. En resumen, la empresa necesita aprovechar sus fortalezas para abordar sus debilidades mientras capitaliza las oportunidades y mitiga las amenazas para alcanzar sus metas de expansión y crecimiento.

## **CAPITULO V**

### **LA PROPUESTA**

#### **5.1 Presentación de la propuesta**

En este capítulo se presenta la propuesta, mediante el instrumento de recolección de datos aplicado en el capítulo anterior se pudo evaluar las debilidades que presenta actualmente la empresa, que dan fundamento a la propuesta que se planteará a continuación

#### **Fase III: Diseño de estrategias administrativas y organizacionales que garanticen la rentabilidad en la empre CRECOINDUSTRIAS C.A.**

Con base en los resultados obtenidos de las técnicas de recolección de datos sobre la situación actual de administración y planificación de la empresa, se tomó en cuenta los resultados y las estrategias derivadas de la matriz DOFA para dar a conocer las debilidades y fortalezas del departamento de administración y así, se elaboró una propuesta con el fin de tener precisión en los presupuestos de ventas de la empresa, así como optimizar su producción minimizando el desperdicio de materia prima. CRECOINDUSTRIAS, C.A. tuvo un crecimiento exponencial de manera sorprendente a comparación de lo que se observa en el país, esto trajo consigo que muchos procesos administrativos se pasaran por alto o no se realizaran correctamente.

Por ello, se espera que con las estrategias administrativas y organizacionales propuestas se logre optimizar de manera significativa los pronósticos de ventas para así satisfacer su demanda y aumentar sus ingresos, logrando la expansión de la empresa.

#### **5.2 Objetivos de la propuesta**

##### **5.2.1 Objetivo General**

Fortalecer el proceso de producción en la empresa CRECOINDUSTRIAS. C.A.

##### **5.2.2 Objetivos Específicos**

- Elaborar estrategias de planificación para la mejora de la administración en la empresa
- Establecer métodos para realizar presupuestos de ventas
- Fortalecer el proceso de producción

### 5.3 Justificación de la Propuesta

Esta propuesta tiene el fin de diseñar estrategias administrativas para la mejora del proceso de planificación en la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A., mediante dichas estrategias se espera que el presupuesto de ventas sea preciso y así se pueda satisfacer la demanda del mercado, para ello, se planificará el mismo, se organizará la producción y se direccionará el personal para en conjunto lograr la meta propuesta.

En ese mismo orden de ideas se puede decir, que la información que provee este estudio traerá beneficios para la empresa y su personal, ya que, al maximizar la utilidad al lograr satisfacer las ventas totales, se puede establecer mejores remuneraciones al personal, quien trabaja diariamente en entrega por la optimización de su labor, del área administrativa o de la producción. Se afirma, que al tomar en cuenta las herramientas que aquí se comparten, se podrá brindar una mejora en su administración, trayendo como consecuencia una optimización en su producción por igual.

### 5.4 Factibilidad de la propuesta

**Factibilidad técnica:** Implica evaluar si es posible desarrollar los métodos para realizar presupuestos de ventas con los recursos técnicos disponibles, como software adecuado, bases de datos, y sistemas de información. En este caso, se consideraría si se cuenta con la tecnología necesaria para llevar a cabo el proceso de presupuestación de ventas de manera eficiente y precisa. Se deberá considerar la posibilidad de adquirir o actualizar herramientas tecnológicas que satisfagan los requisitos del proceso de presupuestación de ventas.

**Factibilidad operativa:** En términos de viabilidad operativa, se hace necesario reestructurar la organización de la empresa, dado que no se dispone del personal suficiente para llevar a cabo las labores del departamento de producción. El éxito de la propuesta dependerá de la competencia del equipo a cargo de implementar las estrategias; esta viabilidad se ve determinada por todas las actividades u operaciones realizadas en la empresa. En consecuencia, en el transcurso de esta investigación, la propuesta se muestra viable desde el

punto de vista operativo, ya que conlleva cambios que optimizan los procedimientos y métodos aplicables al proceso productivo de la empresa CRECOINDUSTRIAS C.A.

Se tendrían que evaluar y ajustar los recursos humanos, procesos y estructura organizativa para garantizar el éxito de la implementación de las estrategias propuestas.

## **5.5 Desarrollo de la propuesta**

### **Estrategia 1: Elaborar estrategias de planificación para la mejora de la administración en la empresa:**

- Realizar un diagnóstico detallado de los procesos administrativos actuales para identificar áreas de mejora y oportunidades de optimización realizando una evaluación y seguimiento al porcentaje de participación del personal en las actividades propuestas, como también al número de sugerencias de mejora recibidas y aplicadas, por último, a las mejoras identificadas en la eficiencia operativa y los resultados empresariales.
- Diseñar e implementar planes de acción específicos para abordar las debilidades identificadas y fortalecer los procesos administrativos a través de revisiones periódicas de la siguiente manera:
  - Realizar una evaluación regular de los avances en la implementación de la cultura de mejora continua.
  - Identificar de áreas de oportunidad y ajustes necesarios en las actividades propuestas.
  - Revisión de los objetivos establecidos y adaptación a las necesidades cambiantes de la empresa
- Promover una cultura organizacional orientada a la eficiencia y la mejora continua, fomentando la participación y el compromiso del personal en la implementación de las estrategias de planificación. Establecer indicadores de desempeño y

mecanismos de seguimiento para evaluar el impacto de las estrategias de planificación en la mejora de la administración y recompensar con bonos de productividad de la siguiente manera:

- **Bono de productividad:** Los trabajadores que podrán optar para este bono tendrán que cumplir con asistencia perfecta y puntualidad, participación en las actividades y desempeño extracurricular, el trabajador escogido tendrá como recompensa un producto de su preferencia.

**Estrategia 2: Establecer métodos para realizar presupuestos de ventas:**

- Realizar un análisis exhaustivo de los datos históricos de ventas y de las tendencias del mercado para establecer proyecciones precisas.
- Implementar herramientas tecnológicas adecuadas que faciliten la recopilación, análisis y seguimiento de la información relevante para la elaboración de presupuestos de ventas.
- Capacitar al personal involucrado en el proceso de presupuestación, para garantizar la correcta aplicación de los métodos establecidos.
- Establecer un sistema de revisión y ajuste periódico de los presupuestos de ventas en función de los cambios en el entorno empresarial y las condiciones del mercado.

Para realizar el presupuesto de producción, se propone utilizar la siguiente cédula:

**Cuadro 12:** Presupuesto de producción.

<b>Presupuesto de Producción</b>					
<b>Detalle</b>	<b>Trimestre I</b>	<b>Trimestre II</b>	<b>Trimestre III</b>	<b>Trimestre IV</b>	<b>Total</b>
<b>Franela de agua</b>					
<b>Inv. Final</b>					
<b>Mas ventas</b>					
<b>Necesidades</b>					

<b>Menos Inv. Inicial</b>					
---------------------------	--	--	--	--	--

Fuente: García y González (2023)

Para realizar el presupuesto de mano de obra directa, se propone utilizar la siguiente cedula:

A.- Presupuesto de mano de obra. Necesidad de la mano de obra directa:

**Cuadro 13:** Presupuesto de mano de obra

Proceso	Producto	Producto	Producto	Salario/H	Vr. Salario/H
Corte					
Costura					
Pegado de producto					

Fuente: García y González (2023)

B.- Presupuesto de consumo y costo de MOD:

**Cuadro 14:** Presupuesto de consumo y costo de MOD

MOD	1er cuatrimestre	2do cuatrimestre	3er cuatrimestre	Total
Producción de franelas				
Producción de pantalones				
Producción de faldas				
<b>Corte:</b>				
Camisas				
Pantalones				
Faldas				
<b>Total horas requeridas:</b>				
<b>Precio unitario:</b>				
<b>Subtotal de costo MOD</b>				
<b>Costura</b>				

Camisas				
Pantalones				
Faldas				
<b>Total horas requeridas:</b>				
<b>Precio unitario:</b>				
<b>Subtotal de costo MOD</b>				
<b>Pegado de producto:</b>				
Camisas				
Pantalones				
Faldas				
<b>Total horas requeridas:</b>				
<b>Precio unitario:</b>				
<b>Subtotal de costo MOD:</b>				
<b>Total de costo MOD:</b>				

Fuente: García y González (2023)

Para realizar el presupuesto de ventas, se propone utilizar la siguiente cedula:

A- Histórico de ventas

**Cuadro 15:** Histórico de ventas

Producto	En franelas	En pantalones	En faldas
Ventas			

Fuente: García y González (2023)

B- Distribución porcentual de las ventas:

**Cuadro 16:** Distribución porcentual de las ventas:

Periodos	En franelas	En pantalones	En faldas
1er. Trimestre	%	%	%
2do. Trimestre	%	%	%
3er. Trimestre	%	%	%
4to. Trimestre	%	%	%

Fuente: García y González (2023)

C- Niveles de inventarios de productos:

D- **Cuadro 17:** Niveles de inventarios de productos

<b>Producto</b>	<b>Inv. Inicial</b>	<b>Inv. Final</b>
En franelas		
En pantalones		
En faldas		

**Fuente: García y González (2023)**

E- Política de inventario de productos terminados en cada periodo:

**Cuadro 18:** Política de inventario de productos terminados en cada periodo

En franelas	% ventas del periodo
En pantalones	% ventas del periodo
En faldas	% ventas del periodo

**Fuente: García y González (2023)**

F- Requerimiento de materia prima:

**Cuadro 19:** Requerimiento de materia prima

Materia prima	En franelas	En pantalones	En faldas	Precio unitario
Tela				
Hilos				
Etiquetas				

**Fuente: García y González (2023)**

### **Estrategia 3: Fortalecimiento del proceso de producción:**

Esta estrategia tiene como finalidad realizar un plan de capacitación para que los trabajadores adquieran conocimientos y así garantizar la correcta aplicación de las nuevas metodologías y técnicas en el proceso de producción.

A continuación, se detalla la dinámica del taller de capacitación:

**Tiempo de duración:** dos horas (2:00).

**Persona que dará la capacitación:** Margarita Pasos.

**Modalidad:** Presencial

**Personal al que va dirigido:** Personal del departamento de producción.

Los trabajadores se dividirán en dos grupos y se realizará mensualmente.

**Cuadro 20:** Fortalecimiento del proceso de producción.

<b>Capacitaciones departamento producción</b>	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIERCOLES</b>	<b>JUEVES</b>
	06/05 10/06 08/07	14/05 11/06 16/07	15/05 19/06 24/07	
Taller para el control de calidad	9:00 AM y 2:00 PM			
Capacitación sobre procesos de fabricación		9:00 AM y 2:00 PM		
Capacitación en tecnología y automatización			9:00 AM y 2:00 PM	

**Fuente:** García y González (2023)

Implementar indicadores de gestión como medidas correctivas y mejoras en los procesos de producción para aumentar la eficiencia, reducir los tiempos de producción y mejorar la calidad del producto. Esto lo representamos con un gráfico de control con un recuento diario para cada trabajadora por su producción.

El departamento de corte de costura establece que las trabajadoras deben tener un mínimo de producción de 20 prendas por trabajadora. La producción actual es la siguiente:

**Cuadro 21:** Indicadores de gestión como medidas correctivas.

<b>COSTURERA (departamento corte)</b>	<b>MARIA</b>	<b>LAURA</b>	<b>ISABEL</b>
FRANELAS MANGA CORTA	8	5	9
FRANELAS MANGA LARGA	5	7	4
PANTALON	5	4	6
<b>TOTAL</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>19</b>
<b>COSTURERA (departamento ensamble)</b>	<b>CARMEN</b>	<b>VALERIA</b>	<b>LUCIANA</b>
FRANELAS MANGA CORTA	5	7	5
FRANELAS MANGA LARGA	5	9	4
PANTALON	5	4	4
<b>TOTAL</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>13</b>

Fuente: García y González (2023)

Realizar un análisis detallado de los procesos de producción actuales para identificar posibles cuellos de botella, ineficiencias o áreas de mejora.

**Cuadro 22:** Análisis detallado de los procesos de producción.

<b>PROCESO DE PRODUCCION</b>	<b>FRANELA</b>
Selección de tela	X
Selección de hilos	X
Selección de hilos	X
Corte	X
Ensamble	X
Detalles	X
Estampado	X

**Fuente: García y González (2023)**

Establecer un sistema de control de calidad riguroso para garantizar que los productos cumplen con los estándares requeridos y satisfacen las expectativas de los clientes.

**Cuadro 23:** Sistema de control de calidad.

<b>CONTROL CALIDAD</b>	<b>FRANELAS MANGA CORTA</b>	<b>FRANELAS MANGA LARGA</b>	<b>PANTALON</b>
Manchas			
Hilos Suelos			
Acabados de Cuello			
Acabados de mangas			
Acabados de cintura			
Estampado de logo correcto			

**Fuente: García y González (2023)**

Seguindo la metodología Scrum que sugiere, cada semana comenzar con una breve reunión de planificación y finalizar con una reunión de revisión del trabajo realizado al final de la semana, establecerlo en la empresa. Se detalla a continuación:

**Cuadro 24:** Metodología Scrum.

Cronograma de actividades semanal aplicando la metodología SCRUM para la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A.	
LUNES:	<p><b>Reunión de planificación.</b></p> <p><u>Modalidad:</u> Presencial</p> <p><u>Personal a participar:</u> Todo el personal</p> <p><u>Hora:</u> 8:00 AM a 9:00 AM</p>
VIERNES:	<p>Reunión de revisión</p> <p><u>Modalidad:</u> Presencial</p> <p><u>Personal a participar:</u> Todo el personal</p> <p><u>Hora:</u> 4:00 PM a 5:00 PM</p>

**Fuente:** García y González (2023)

## CONCLUSIONES

Se puede concluir que la empresa CRECOINDUSTRIAS, C.A. ha experimentado un crecimiento significativo, pero este crecimiento ha estado acompañado de desafíos en términos de procesos administrativos deficientes y falta de atención a ciertos aspectos clave de la operación empresarial.

Para abordar estas debilidades y aprovechar al máximo el potencial de crecimiento de la empresa, es fundamental implementar estrategias específicas en áreas críticas como la gestión de ventas, la administración y los procesos de producción.

La propuesta de establecer métodos para realizar presupuestos de ventas, elaborar estrategias de planificación para mejorar la administración en la empresa y fortalecer el proceso de producción parece ser una respuesta adecuada a los desafíos identificados. Estas acciones pueden ayudar a la empresa a optimizar sus operaciones, aumentar la eficiencia, satisfacer la demanda del mercado y mejorar su posición competitiva.

Sin embargo, es importante destacar que la implementación exitosa de estas estrategias requerirá un enfoque integral que involucre no solo cambios en los procesos y procedimientos, sino también una cultura organizacional orientada a la mejora continua y la excelencia operativa. Además, será crucial contar con el compromiso y la participación activa de todo el equipo de la empresa para asegurar el éxito a largo plazo de estas iniciativas.

## RECOMENDACIONES

**Realizar un análisis exhaustivo de los procesos actuales:** Antes de implementar cualquier cambio, es crucial comprender a fondo los procesos administrativos y de producción existentes. Esto ayudará a identificar áreas de mejora y determinar dónde se deben enfocar los esfuerzos de optimización.

**Invertir en tecnología adecuada:** La implementación de herramientas tecnológicas puede facilitar enormemente la gestión de ventas, la administración y la producción. Es importante evaluar y seleccionar las soluciones tecnológicas que mejor se adapten a las necesidades específicas de la empresa.

**Capacitar al personal:** El éxito de cualquier iniciativa de mejora depende en gran medida del personal. Es fundamental proporcionar capacitación y apoyo adecuados para garantizar que el equipo esté preparado para implementar y utilizar eficazmente los nuevos métodos y herramientas.

**Fomentar una cultura de mejora continua:** La mejora no es un evento único, sino un proceso continuo. Es importante fomentar una cultura organizacional que valore la innovación, la eficiencia y el aprendizaje constante.

**Establecer métricas de rendimiento:** Definir indicadores clave de rendimiento (KPIs) para medir el progreso y el impacto de las iniciativas de mejora. Estos KPIs deben ser específicos, medibles, alcanzables, relevantes y limitados en el tiempo (SMART).

**Fomentar la colaboración interdepartamental:** La mejora de los procesos a menudo requiere la colaboración entre diferentes áreas de la empresa. Es importante fomentar la comunicación y la colaboración entre los departamentos para garantizar una implementación efectiva de las estrategias propuestas.

**Evaluar y ajustar:** Una vez implementadas las mejoras, es crucial evaluar regularmente su efectividad y realizar ajustes según sea necesario. La retroalimentación y la adaptación son fundamentales para garantizar que las iniciativas de mejora sean exitosas a largo plazo.

Al seguir estas recomendaciones y mantener un enfoque disciplinado en la implementación de las estrategias propuestas, CRECOINDUSTRIAS, C.A. puede estar mejor posicionada para optimizar sus operaciones y alcanzar sus objetivos de crecimiento y expansión.

## REFERENCIAS

Arias, Fidas (2012) **El proyecto de investigación. 6ta Edición.** Caracas, Venezuela.  
Editorial: Episteme

Cese, Meza (2023) **Empresa de consultoría administrativa para negocios bajo el modelo de emprendimiento en Valencia, estado Carabobo.** Valencia, Venezuela.

Hernández, Roberto (2018) **Metodología de la investigación.** Ciudad de México, México.

Editorial: MCGRAW-HILL

Hurtado, Jacqueline (2014) **El proyecto de investigación. 7ma Edición.** Caracas, Venezuela.

Editorial: Quirón.

Hernández, María (2014) **Administración de empresas. 2da Edición.** Madrid, España.

Editorial: Pirámide.

Alfred Chandler (2003). Estrategia. Obtenido de **El concepto de estrategia como fundamento de la planeación estratégica.** Emigdio Rafael Contreras Sierra.

Javier Ordonez PhD (2014). **Optimización.** Obtenido de Prezi.

<https://prezi.com/p/ltjusnpzl10z/optimizacion/>

Quiroga, Myrian (2020) **Planificación estratégica.** Obtenido de economipedia.

<https://economipedia.com/definiciones/planificacion-estrategica.html>

Ortega (2018). **Planificación estratégica.** Obtenido del Manual practico de planeación estratégica.

<https://www.editdiazdesantos.com/wwwdat/pdf/9788490522424.pdf>

Gonzalez, Francisco (2020) **Claves de la administración moderna**. Obtenido de Datascope.

<https://datascope.io/es/blog/claves-de-la-administracion-moderna/>

Pursell Shelley (2023) **Estrategia empresarial**. Obtenido de Hubspot .

<https://blog.hubspot.es/marketing/estrategia-empresarial#:~:text=La%20estrategia%20empresarial%20consiste%20en,cumplirán%20las%20metas%20previamente%20trazadas.>

Malfalitti, Marcos (2021) **El crecimiento exponencial de las empresas pasa por la cultura de la innovación**. Obtenido de Cirion.

<https://blog.ciriontechnologies.com/es/crecimiento-exponencial-cultura-innovacion/>

Fausto (2021) **Análisis de estrategias administrativas para optimizar la productividad de las pequeñas empresas ferreteras, sector Posorja**.

<https://dspace.ups.edu.ec/handle/123456789/21389>

Sanchez (2013) p.70. **Indicadores de gestión**.

<https://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/handle/10654/17690/MEDELOQUINTERODIANABANEZA2018.pdf?sequence=2&isAllowed=y>

Fernandez-Rios y Sanchez (1997) p.235. **Eficiencia**.

<https://www.redalyc.org/pdf/284/28442205.pdf>

Trujillo (2015) **Estrategias para mejorar procesos administrativos de una microempresa familiar de autotransporte de carga, ubicada en Tepotztlán, estado de México**.

<https://tesis.ipn.mx/handle/123456789/25262>

Gavilán (2018) **Planeación estratégica y gestión administrativa según los trabajadores de la universidad nacional San Luis Gonzaga de Ica.**

<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/31935>

Pacheco y Arteaga (2019) **Propuesta de mejora de los procesos administrativos de la empresa “Reflejos” en la ciudad de Guayaquil.**

<https://repositorio.ug.edu.ec/items/f0fe6a90-023e-4f3b-808f-ad13ed2321e3>

Heizer y Render (2004) p. 4. **Principios de administración de operaciones.**

<https://clea.edu.mx/biblioteca/files/original/47cb70cab6ec78aa65b34e6c70ce8822.pdf>

Fayol (1890). **Planeación.**

[https://www.colpos.mx/cocoon/cisb/capitulo\\_1.pdf](https://www.colpos.mx/cocoon/cisb/capitulo_1.pdf)



ANEXO A  
REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
UNIVERSIDAD JOSÉ ANTONIO PÁEZ  
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN  
CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

**ENCUESTA**

El presente instrumento, tiene como objetivo solicitar su valioso apoyo para recabar información necesaria e importante para la investigación **ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS PARA LA MEJORA DEL PROCESO DE PLANIFICACION EN LA EMPRESA CRECOINDUSTRIAS, C.A.**, a continuación, se le presentan una serie de preguntas, lea cuidadosamente todas las instrucciones, marque con una “X” según la respuesta que usted considere. Este instrumento es totalmente anónimo, no deje casillas en blanco.

N°	ÍTEMS	SI	NO
1	¿Considera usted que la materia prima es almacenada en un lugar adecuado?		
2	¿La empresa cuenta con el talento humano necesario para la elaboración de la producción?		
3	¿La empresa invierte en el adiestramiento y capacitación de su personal?		
4	¿La toma de decisiones se realiza apoyada en datos estadísticos e información de fuente primaria?		
5	¿Considera que la empresa se encuentra actualmente en etapa de crecimiento?		
6	¿En el área de planificación se realizan pronósticos de ventas?		
7	¿Se realizan presupuestos de producción para la gestión de los recursos financieros, mano de obra y materia prima?		
8	¿Existe un control para minimizar el desperdicio de materia prima?		
9	¿Existen indicadores de gestión para llevar a cabo el proceso de producción?		
10	¿Considera que son óptimos los canales de distribución utilizados por la empresa para el manejo de mercancía?		

¡Muchas Gracias por su colaboración!